



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**SAGAS**  
DIPARTIMENTO DI STORIA,  
ARCHEOLOGIA, GEOGRAFIA  
ARTE E SPETTACOLO

**VERBALE DEL CONSIGLIO  
DIPARTIMENTO DI STORIA, ARCHEOLOGIA, GEOGRAFIA, ARTE E SPETTACOLO (SAGAS)  
SEDUTA DEL 28 LUGLIO 2023**

L'anno 2023, addì 28 luglio, alle ore 10.00, in forma telematica, come previsto dal Decreto del Rettore n. 370 - Svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell'Università di Firenze in modalità telematica si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo (SAGAS), convocato dal Direttore con nota prot. 161909 II/10.9 del 21/07/2023 per discutere il seguente ordine del giorno:

**COMUNICAZIONI**

1. Comunicazioni.

**DIDATTICA**

2. Provvedimenti relativi alla didattica.
3. Incarichi esterni.
4. Master.

**RICERCA**

5. Convenzioni.
6. Assegni di ricerca.
7. Autorizzazioni.
8. Fattibilità.

**INTERNAZIONALIZZAZIONE**

9. Accordi culturali

**CONTRATTI**

10. Contratti di edizione.

**BILANCIO**

11. Richieste grandi attrezzature.
12. Bilancio

**VARIE**

13. Varie ed eventuali.

**IN SEDUTA RISTRETTA AI SOLI PROFESSORI ORDINARI**

14. Proposta di commissione per il Bando DR 585/23 per Professore Ordinario sc 11/A1 ssd M-STO/01

	Professori ordinari e straordinari	P	AG	A
1	AGAMENNONE Maurizio	X		
2	AZZARI Margherita	X		
3	CERVINI Fulvio	X		

4	DE MARCHI Andrea	X		
5	DE ROBERTIS Teresa	X		
6	FELICI Lucia	X		
7	GIAMBASTIANI Laura	X		
8	GUARNIERI Patrizia	X		
9	GUERRINI Mauro	X		
10	IANDELLI Cristina	X		
11	LIVERANI Paolo	X		
12	LODA Mirella		X	
13	MINUTI Rolando	X		
14	ROMEO Ilaria	X		
15	ZORZI Andrea	X		
	<b>Professori associati</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
16	ALBERTI Maria Emanuela			
17	ALCIATI Roberto	X		
18	BACCI Giorgio	X		
19	BARBOLANI DA MANTAUTO Maria Novella	X		
20	BERTI Camillo	X		
21	BIANCHI Roberto	X		
22	BOTTONI Stefano	X		
23	BREDA Nadia			X
24	CAPPUCCINI Luca	X		
25	CATAGNOTI Amalia	X		
26	CECCHERINI Irene	X		
27	CHiodo Stella Sonia	X		
28	DELLI QUADRI Maria Rosa	X		
29	DE SANTIS Mila	X		
30	D'OVIDIO Antonella	X		
31	FAINI Enrico	X		
32	FATTORINI Gabriele	X		
33	GAGLIARDI Isabella	X		
34	GALFRE' Monica	X		
35	GALIMI Valeria	X		
36	GIOMETTI Cristiano	X		
37	GNOCCHI Lorenzo	X		
38	GUARDENTI Renzo	X		
39	LO VETRO Domenico	X		
40	MANGANI Marco	X		
41	MARTORANO Annantonia	X		
42	MASTROROSA Ida Gilda	X		
43	MEGALE Teresa	X		
44	MELANI Igor	X		
45	NANNI Paolo	X		

46	NIGRO Alessandro	X		
47	NUCCIOTTI Michele	X		
48	PACINI Monica	X		
49	PAGNINI Caterina	X		
50	PAIANO Maria Antonia	X		
51	PEGAZZANO Donatella	X		
52	PIEROTTI Federico		X	
53	POGOSSIAN Zaroui	X		
54	PUCCI Marina			X
55	PUTTILLI Matteo Girolamo	X		
56	ROSSI Emanuela	X		
57	SALVESTRINI Francesco	X		
58	SERENA Tiziana	X		
59	SIMONCINI Francesca	X		
60	TACCHI Francesca	X		
61	TIGLER Guido	X		
62	TORRI Giulia	X		
63	TUCKER Paul Stephen	X		
	<b>Ricercatori</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
64	BARBIERI Maria Chiara	X		
65	BOURLESSAS Panagiotis RTD/a	X		
66	BUCCINO Laura RTD/b		X	
67	CASOLI Sara RTD/a	X		
68	CASTAGNINO Alessia RTD/a	X		
69	CONTARDI Federico RTD/b	X		
70	FEDERICI Fabrizio RTD/a	X		
71	FELLI Candida – RTD/a		X	
72	GUZZETTI Francesco – RTD/b	X		
73	NERI Elisabetta – RTD/a	X		
74	PRUNO Elisa – RTD/a	X		
75	SONZINI Valentina – RTD/b	X		
76	TARANTINO Giovanni RTD/b	X		
77	TERENZI Pierluigi RTD/b	X		
	<b>Rappresentanti studenti</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1	ALECCI Eva Silvia	X		
2	ARDIZZONE Giulia			X
3	BANCHETTI Lisa			X
4	CASTELLANI Teresa	X		
5	MARTINI Sara	X		
6	MICHELINI JAVIERA Patricia	X		
7	MUGNAINI Matteo	X		
8	PANDOLFINI Agostino	X		

9	SAVINO Samuele			X
	<b>Rappresentanti personale tecnico e amministrativo</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1	ABBATE Dario	X		
	<b>Responsabile Amministrativo di Dipartimento</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1	FRANCI Stefano		X	

Presiede il Direttore del Dipartimento, Prof. Paolo Liverani che in apertura di seduta comunica che il punto 14 a seduta ristretta ai soli Professori ordinari, verrà rinviato al Consiglio SAGAS di settembre, viene introdotto quindi al p. 11 un nuovo argomento: Contratti di collaborazione. Funge da segretario verbalizzante il dott. Dario Abbate.

La seduta avviene in modalità telematica tramite applicazione MEET della Google Suite.

L'odg diventa così

**COMUNICAZIONI**

1. Comunicazioni.

**DIDATTICA**

2. Provvedimenti relativi alla didattica.

3. Incarichi esterni.

4. Master.

**RICERCA**

5. Convenzioni.

6. Assegni di ricerca.

7. Autorizzazioni.

8. Fattibilità.

**INTERNAZIONALIZZAZIONE**

9. Accordi culturali

**CONTRATTI**

10. Contratti di edizione.

11. Contratti di collaborazione

**BILANCIO**

12. Richieste grandi attrezzature.

13. Bilancio

**VARIE**

14. Varie ed eventuali.

Constatata l'esistenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 10.05.

**1. Comunicazioni.**

Il Presidente comunica che:

- La piattaforma Webex non sarà più disponibile dalla fine del mese, in sua sostituzione si potrà fruire nuovamente di Google Meet che garantisce fino a 500 collegamenti in contemporanea e permetterà nuovamente la registrazione.

- È necessario rinviare due punti dell'OdG: il n. 5 relativo agli assegni di ricerca, in quanto non è giunto l'atteso decreto ministeriale con la ripartizione definitiva dei fondi del Prin 2022, e il n. 13 relativo al bando di un PO M-STO/01 che verrà riproposto a settembre assieme a un bando simile relativo a L-ART/05.

- Va inserito un nuovo punto per l'attivazione di contratti

- L'esperimento di quest'anno da parte dell'Ateneo del prelievo sui fondi esterni per progetti dei dipartimenti causato dall'aumento delle spese per la crisi energetica ha mostrato la complessità e difficoltà della procedura; purtroppo l'esigenza si mantiene ancora per il prossimo anno cosicché verranno operati a monte tagli di una certa consistenza al budget dei dipartimenti.
- Sarà necessario avviare una riflessione in autunno sui requisiti della fattibilità dei progetti, sia per essere sicuri che i progetti siano stati concordati con l'amministrazione e con il LiEC per le rispettive competenze e per la stima dell'impatto (nonché per prevedere eventuali fondi dedicati per il sostegno di tali attività) sia per valutare la possibilità di stabilire un overhead del dipartimento sui fondi che hanno quote non rendicontabili, in modo da far fronte ad alcune esigenze per le quali i fondi di dipartimenti basati sull'FFO non possono essere utilizzati.
- Si invitano tutti a studiare il programma InTime che verrà utilizzato per la rendicontazione di tutti i progetti (PNRR e non) e che purtroppo si preannuncia macchinoso e non dialogante con le altre banche dati di ateneo.
- È stato concesso il patrocinio per il convegno Dalla Toscana alla Basilicata andata e ritorno. La famiglia Antinori e l'acquisizione del feudo di Brindisi, organizzato dall'Associazione Lucana in Toscana e in particolare dalla prof.ssa Martorano.

## 2. Provvedimenti relativi alla didattica.

Il Presidente comunica gli esiti dei bandi pubblicati nei mesi scorsi per dare copertura agli insegnamenti rimasti vacanti dell'offerta formativa 23-24 come da programmazione approvata:

**Per il Bando 5689 del 19.05.2023:**

### CDS B040 STORIA

Se m.	Insegnamento	SSD	CFU	Ore Did. Fr.le	ESITO
2	METODOLOGIE INFORMATICHE PER LA RICERCA STIRICA	NN	6	36	DD n. 154921 (7882) del 13.07.23 1 Paone Salvatore, 2. Trapani Marco

**Per il Bando 5839 del 25.05.2023:**

### CDS B111 SCIENZE STORICHE CURRICULUM HIPS

Se m.	Insegnamento	SSD	CFU	Ore Did. Fr.le	ESITO
2	INTERNSHIP: CINEMA AND HISTORY	NN	2	12	DD n. 154832 (7878) del 13.07.23 1 Venuti Lorenzo

Il bando 5204 prot. n. 98959 del 08.05.2023 con DD del Direttore n. 7908 prot. n. 155318 del 13.07.2023 per due incarichi di insegnamento per il cds B111 Scienze storiche curriculum HIPS è stato annullato perché la commissione composta dei proff Minuti Rolando, Tacchi Francesca e Galimi Valeria, nominata con DD n. 6914 prot. n. 125284 08.06.2023 ha ritenuto ridefinire, in modo separato per i due insegnamenti previsti, requisiti specifici.

Il 18.07.2023 è stato così emanato con DD urgenza n. 8043 prot. n. 158497 il bando per

incarico esterno retribuito DD n. 8047 prot. n. 158520:

M-STO/04 History and Memory of Italian Republic, 1 cfu, 6 ore di didattica frontale per un compenso lordo percipiente di euro 450, primo semestre

Il 18.07.2023 è stato così emanato con DD urgenza n. 8045 prot. n. 158499 il bando per incarico esterno retribuito DD n, 8048 prot. n. 158521:

Internship: Photography and Public History, 2 cfu, 12 ore di didattica frontale per un compenso lordo percipiente di euro 900, primo semestre

I due incarichi si svolgeranno dal 30 ottobre 2023, seconda parte del semestre e saranno pagati con Fondi Tacchi\_HIPS

Il Consiglio approva a ratifica

#### MODIFICHE OFFERTA FORMATIVA 2023-24

##### **Cds B028 PROGEAS**

Con mail del 26 luglio 2023 la segreteria del PROGEAS comunica che il docente dell'insegnamento IUS/09 Diritto pubblico per lo spettacolo e l'arte, 6 cfu e 36 ore di didattica frontale, secondo semestre dott. Francesco Sanchini rinuncia all'incarico , per cui viene chiesto un bando per contratto esterno retribuito al Dipartimento di Scienze giuridiche

Sempre per il cds B028 sono stati chiesti con delibera del cds del 28.02.23 i seguenti cambi di semestre: Laboratorio di produzione ed organizzazione musicale del prof. a contratto: Fantauzzi dal secondo al primo; Laboratorio di sicurezza degli impianti (sostenibilità della produzione e salvaguardia dell'ambiente) del prof. a contratto Hyeraci dal secondo al primo, Laboratorio di critica e produzione cinematografica del prof. a contratto Nepi dal primo al secondo.

Il consiglio approva.

#### MODIFICHE OFFERTA FORMATIVA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN BENI STORICO-ARTISTICI

La Presidente della Scuola di specializzazione richiede che l'incarico di insegnamento di Redazione editoriale per la storia dell'arte, 2 cfu e 10 ore di didattica frontale sia da attribuirsi attraverso bande per affidamento gratuito a docente di altro ateneo italiano anziché con bando per incarichi di insegnamento esterno retribuito.

Il Consiglio approva

#### CARICHI DIDATTICI RTDA M-STO/01

A seguito della presa di servizio del dott. Marco Cristini che avverrà il 1 settembre 2023 si comunica che i suoi carichi didattici per l'a.a. 2023-24 risultano i seguenti:

- insegnamento di Storia medievale, cfu 6 e 36 ore di didattica frontale, primo semestre nel CdS B027 DAMS

- insegnamento di Storia dell'alto medioevo, cfu 6 e 36 ore di didattica frontale, secondo semestre nel cds B111 Scienze storiche

Il Consiglio approva

#### NULLA OSTA

Il Presidente chiede l'approvazione del nulla osta presentato per mail in data 11.4.22 dalla Prof.ssa De Santis per l'incarico di Elena Oliva, quale docente a contratto rinnovato per l'a.a. 22-23 per l'insegnamento L-ART/07 Musicologia e storia della musica con laboratorio di didattica per il cds B198

Scienze della formazione primaria nominato, come responsabile del suo assegno: Mapping Musical Life (PRIN2017). Un portale per lo studio della vita musicale a Firenze e Bologna 1866-1882 che non era stato portato in consiglio del 13.04.2022 per pura dimenticanza.

Il Consiglio approva

### 3. Incarichi esterni.

Il Presidente comunica che il prof. Igor Melani ha presentato la richiesta (prot. n. 132233 del 16.06.23) per l'incarico di visiting professor riguardo ad attività su temi del Rinascimento mediterraneo presso l'Université de Corse Pascal Paoli per un numero di 90 ore da svolgersi in 15 giornate lavorative dal 1.10.2023 al 31.12.2024 per un compenso di € 9.000 lordo che non supera il limite di cui al DPCM 23/3/2021.

L'incarico non comporta conflitto di interessi con l'attività della docente presso l'Università di Firenze.

Il Direttore ha anticipato il parere favorevole con lettera prot. 149334 del 06.07.2023 e chiede al Consiglio l'approvazione a ratifica

Il Consiglio, unanime approva.

### 4. Master.

#### Cultura e diritto delle immagini

La prof.ssa Mastrorosa, coordinatrice del master Cultura e diritto delle immagini, chiede l'approvazione della modifica del Piano di Articolazione Didattica del master Cultura e Diritto delle Immagini a.a. 2022-23. Rispetto alla proposta approvata nel consiglio di Dipartimento del 18.03.2022, è stato necessario procedere alla sostituzione di tre docenti. Non si modificano invece l'articolazione delle attività formative e la distribuzione dei CFU. Nella fattispecie, le modifiche sono le seguenti:

L-ART/05 - Teatri antichi e moderni (1 CFU) → Prof. C. Pagnini al posto di S. Mazzoni

L-ART/06 - Divismo e personalità radio-televisiva (2 CFU) → Prof. S. Casoli al posto di P. Valentini

L-ART/06 - Moda, colore e cultura visuale (1CFU) → Prof. e. Sforzi al posto di F. Pierotti

Si allega il nuovo piano didattico.

Il Consiglio, unanime approva

### 5. Convenzioni.

Nessun argomento da trattare.

### 6. Assegni di ricerca.

Il Direttore sottopone al Consiglio l'attivazione dei seguenti assegni di ricerca:

TABELLA RIEPILOGATIVA PER ATTIVAZIONE DI ASSEGNO DI RICERCA  
Dipartimento SAGAS - AREA UMANISTICA

Tipologia dell'assegno (cofinanziato o a totale carico)	A totale carico
Decorrenza contrattuale	01/03/2024
Titolo dell'assegno (max 250 caratteri)	Cultural Heritage Active Innovation for Sustainable Society. Strategie di applicazione delle nuove tecnologie ai beni culturali, con particolare

	attenzione alle dinamiche archivistiche, espositive e museali della contemporaneità.
Settore scientifico disciplinare (di referenza del Dipartimento)	L-Art/03
Responsabile della ricerca e qualifica	Giorgio Bacci, professore associato Storia dell'arte contemporanea, Dipartimento SAGAS
<p>Requisiti di ammissione (il possesso del curriculum scient. professionale è requisito obbligatorio) indicare:- o <u>Laurea V.O. o LM o LS, o il possesso del titolo di Dottore di ricerca</u> - si ricorda che il titolo di Dottore di ricerca se non è titolo obbligatorio risulta sempre essere titolo preferenziale.</p>	<p>Curriculum scientifico professionale</p> <p>Per partecipare al concorso è necessario essere in possesso di uno dei seguenti titoli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• diploma di Laurea specialistica in Storia dell'arte (classe 95/S)</li> <li>• diploma di Laurea magistrale in Storia dell'Arte/Arti visive (classe LM-89)</li> <li>• diploma di Laurea quadriennale (vecchio ordinamento) se equiparato per legge ai titoli di laurea specialistica classe 95/S o laurea magistrale classe LM-89, ovvero i diplomi di laurea vecchio ordinamento in: Conservazione dei beni culturali, DAMS, Lettere, Lingue e civiltà orientali, Storia e conservazione dei beni culturali</li> </ul> <p>Saranno valutate positivamente conoscenze nei seguenti ambiti: pratiche di archiviazione; applicazione delle tecnologie informatiche alla ricerca storico-artistica.</p>
Durata (da uno a tre anni)	1
<p>Costo totale dell'assegno (da € 23.890,08 a € 26.521,92 senza dottorato) (da 23.890,08 a € 33.305,28 con dottorato). L'importo può essere aumentato dal <u>MOBILITY ALLOWANCE</u> per un importo max di € 7.401,24 annuo, se il bando prevede come titolo di accesso il PhD, e il vincitore è residente all'estero con il titolo PhD conseguito all'estero.</p>	24.000 euro (per 1 anno)
Budget Cofinanziamento d'Ateneo (anno 2021)	0
Finanziamento Struttura	24.000
Provenienza fondi: indicare progetto U- Gov	PE5 - Cultural Heritage Active Innovation for Sustainable Society (CHANGES) CUP B53C22004010006 Codice del Progetto PE_0000020
4 membri della commissione e loro qualifica, di cui <u>1 supplente</u> , può essere integrata da un rapp. Ente finanziatore (scelti tra prof. di ruolo e ricercatori appartenenti all'area scientifica della ricerca, della commissione fa parte il Resp. della Ric.e un prof. di ruolo)	<p>Prof. Fulvio Cervini PO Prof. Giorgio Bacci PA Prof.ssa Tiziana Serena PA</p> <p>Membro supplente Prof. Cristiano Giometti</p>
<p>La VALUTAZIONE DEI TITOLI PRECEDE SEMPRE IL COLLOQUIO.</p> <p>INDICARE IL PUNTEGGIO</p>	<p>La commissione dispone complessivamente di <u>60 punti per i titoli da suddividere tra:</u></p> <p>- <u>Titoli di studio ulteriori rispetto ai requisiti richiesti per l'ammissione:</u> fino ad un massimo di punti 20;</p> <p>- Curriculum scientifico professionale e pubblicazioni: fino ad un massimo di punti 40;</p>



(40 punti saranno riservati per il colloquio)	-Punteggio minimo per essere considerati idonei 35
data, ora e luogo del colloquio (tra il 1° ed il 10 del mese precedente la decorrenza contrattuale) -	5 dicembre 2023 ore 14. Dipartimento SAGAS, Via Capponi 9.

**TABELLA RIEPILOGATIVA PER ATTIVAZIONE DI ASSEGNO DI RICERCA**

Dipartimento SAGAS - AREA UMANISTICA Tipologia dell'assegno (cofinanziato o a totale carico)  
Decorrenza contrattuale  
Titolo dell'assegno (max 250 caratteri)

Settore scientifico disciplinare (di riferimento del Dipartimento)  
Responsabile della ricerca e qualifica  
Requisiti di ammissione  
(il possesso del curriculum scient. professionale è requisito obbligatorio) indicare:- o Laurea V.O. o LM o LS, o il possesso del titolo di Dottore di ricerca - si ricorda che il titolo di Dottore di ricerca se non è titolo obbligatorio risulta sempre essere titolo preferenziale.  
Durata (da uno a tre anni)  
Costo totale dell'assegno (da € 23.890,08 a € 26.521,92 senza dottorato) (da 23.890,08 a € 33.305,28 con dottorato).  
L'importo può essere aumentato dal MOBILITY ALLOWANCE per un importo max di € 7.401,24 annuo, se il bando prevede come titolo di accesso il PhD, e il vincitore è residente all'estero con il titolo PhD conseguito all'estero.  
Budget Cofinanziamento d'Ateneo (anno 2021)  
Finanziamento Struttura  
Provenienza fondi: indicare progetto/i U-Gov  
4 membri della commissione e loro qualifica, di cui 1 supplente,  
può essere integrata da un rapp. Ente finanziatore (scelti tra prof. di ruolo e ricercatori appartenenti all'area scientifica della ricerca, della commissione fa parte il Resp. della Ric.e un prof. di ruolo)  
La VALUTAZIONE DEI TITOLI PRECEDE SEMPRE IL COLLOQUIO.  
INDICARE IL PUNTEGGIO  
(40 punti saranno riservati per il colloquio)

data, ora e luogo del colloquio (tra il 1° ed il 10 del mese precedente la decorrenza contrattuale) -

Totale carico

01/01/2024  
Memorie Geografiche. Recupero e valorizzazione di collezioni fotografiche e cartografiche storiche.  
M-GGR/01

Margherita Azzari  
Dottorato di ricerca in ambiti disciplinari congruenti con le tematiche del bando (Geografia, Archeologia). In particolare, sono richieste specifiche competenze nel settore della tutela e valorizzazione del patrimonio culturale; nell'analisi e trattamento di cartografia e fotografia storica; nell'uso di GIS e GIS 3D e dati da Remote Sensing; nelle tecniche di virtual landscaping.  
1 anno  
24.000

MINERVA  
Margherita Azzari PO  
Paolo Liverani PO  
Camillo Berti PA  
Supplente:  
Francesco Dini PA

La commissione dispone complessivamente di 60 punti per i titoli da suddividere tra:  
- Titoli di studio ulteriori rispetto ai requisiti richiesti per l'ammissione: fino ad un massimo di punti 10;  
- Curriculum scientifico professionale e pubblicazioni: fino ad un massimo di punti 50;  
-Punteggio minimo per essere considerati idonei: 40  
Solo per titoli

Il Consiglio, unanime approva le attivazioni proposte.

## 7. Autorizzazioni.

Il Presidente sottopone al Consiglio le seguenti richieste:

**Prof. Nucciotti:**

Firenze, 20 luglio 2023  
Alla cortese attenzione di  
Direttore Dipartimento SAGAS  
Prof. Paolo Liverani  
RAD Dipartimento SAGAS  
Dr. Stefano Franci

**OGGETTO:** RICHIESTA DI ANTICIPO SU FINANZIAMENTI OTTENUTI PER SPEDIZIONE SCIENTIFICA IN ARMENIA, A. 2023

**PREMESSO**

- Che il richiedente dirige per L'Università di Firenze dip. SAGAS e per MAECI DGSP la Spedizione Scientifica internazionale:

o THE MAKING OF THE SILK ROADS IN ARMENIA (Armenia), dal 2014;

- Che MAECI ha provveduto a cofinanziare il progetto per € 11.000,00 e che tali finanziamenti, a valere sul 2023, devono essere necessariamente spesi entro il 31.12.2022.

- Che il richiedente ha provveduto a inserire il progetto di cui sopra in anagrafe della ricerca (Codice Identificativo Progetto\* NUCCIOTTI\_MAECI\_ARMENIA\_23; Numero Contratto\* Prot. N. 0105080/18; CUP\* B13C23002190001).

- Che l'Institute of Archaeology and Ethnography of the National Academy of Research of the Republic of Armenia (IAE NAS RA) ha autorizzato le ricerche sul campo a Dvin/Dabil dal giorno 25 settembre 2023 al giorno 5 novembre 2023.

- **Che L'anticipo richiesto con la presente dovrà essere reso disponibile entro il 01.09.2023 in modo da poter disporre dei fondi necessari prima della partenza della missione prevista per il giorno 23.09.2022.**

PREMESSA ALTRESÌ LA SEGUENTE DEFINIZIONE DI SPEDIZIONE SCIENTIFICA, ADOTTATA PER IL PROGETTO DI CUI SOPRA

- **Spedizione Scientifica:** Forma organizzata di ricerca scientifica sul campo che può includere ricerche archeologiche, antropologiche, geografiche, geologiche, idrologiche, del suolo, botaniche, ecc..

**Caratteristiche principali:** Una spedizione scientifica di solito comporta un viaggio lungo un percorso attraverso una zona da studiare e/o attività in località anche remote in cui il gruppo di ricerca necessita di stazioni o basi, spesso permanenti nelle spedizioni a lungo termine. Una spedizione scientifica comprende un gruppo di ricercatori, studenti, specialisti e personale ausiliario organizzato in una squadra o un gruppo e dotato dell'attrezzatura necessaria. A seconda degli obiettivi della sua

Firenze, 20 luglio 2023  
Alla cortese attenzione di  
Direttore Dipartimento SAGAS  
Prof. Paolo Liverani  
RAD Dipartimento SAGAS  
Dr. Stefano Franci

**OGGETTO:** RICHIESTA DI ANTICIPO SU FINANZIAMENTI OTTENUTI PER SPEDIZIONE SCIENTIFICA IN GIORDANIA, A. 2023

**PREMESSO**

- Che il richiedente dirige per L'Università di Firenze dip. SAGAS e per MAECI DGSP la Spedizione Scientifica internazionale:

o PETRA 'MEDIEVALE'. ARCHEOLOGIA DELL'INSEDIAMENTO CROCIATO-AYYUBIDE IN TRANSGIORDANIA (Giordania), dal 2019;

- Che MAECI ha provveduto a cofinanziare il progetto per € 25.000,00

(Giordania - Codice Identificativo Progetto\* NUCCIOTTI\_MAECI\_GIORDANIA\_23; Numero Contratto\* Prot. N. 0105080/74; CUP\* B33C23000430001)

E che tali finanziamenti, a valere sul 2023, devono essere necessariamente spesi entro il 31.12.2023.

- Che il richiedente ha provveduto a inserire i progetti di cui sopra in anagrafe della ricerca.
- Che il Department of Antiquities of Jordan ha autorizzato le ricerche sul campo a Petra e Shobak dal giorno 24 settembre 2023 al giorno 26 ottobre 2023.
- Che il pagamento delle tasse richiesto dal Department of Antiquities of Jordan dovrà essere realizzato in contanti come da richiesta DoA entro il 19 giugno.
- **Che L'anticipo richiesto con la presente dovrà essere reso disponibile entro il 1.09.2023 in modo da poter ritirare i fondi necessari prima della partenza della missione prevista per il giorno 16.09.2023.**

PREMESSA ALTRESÌ LA SEGUENTE DEFINIZIONE DI SPEDIZIONE SCIENTIFICA, ADOTTATA PER IL PROGETTO DI CUI SOPRA

- **Spedizione Scientifica:** Forma organizzata di ricerca scientifica sul campo che può includere ricerche archeologiche, antropologiche, geografiche, geologiche, idrologiche, del suolo, botaniche, ecc..
- **Caratteristiche principali:** Una spedizione scientifica di solito comporta un viaggio lungo un percorso attraverso una zona da studiare e/o attività in località anche remote in cui il gruppo di ricerca necessita di stazioni o basi, spesso permanenti nelle spedizioni a lungo termine. Una spedizione scientifica comprende un gruppo di ricercatori, studenti, specialisti e personale ausiliario organizzato in una squadra o un gruppo e dotato dell'attrezzatura necessaria. A seconda degli obiettivi della sua ricerca, una spedizione può essere condotta nell'ambito di una o più discipline scientifiche. **Necessità specifiche:** I componenti del gruppo di ricerca devono essere dotati di strumenti e attrezzature scientifiche. Si deve fornire loro il trasporto e il materiale necessario per il nutrimento, il riposo e la sicurezza. Tutti i materiali necessari devono essere consegnati al sito di lavoro o deve essere possibile reperirli in loco. La base della spedizione deve consentire oltre all'alloggio, la registrazione dei risultati delle ricerche e la possibilità di sottoporre ad analisi preliminari i materiali raccolti, prima dell'invio degli stessi in laboratorio per analisi complete.

CONSIDERATE INFINE

- L'impossibilità di effettuare la maggior parte delle spese necessarie alle attività scientifiche attraverso trasferimento bancario, incluso il pagamento di tasse al governo della Giordania;
- La localizzazione delle ricerche in area extra UE e rurale, con le connesse criticità logistiche e di approvvigionamento;
- La redazione di piani di spesa basati sullo storico (e sui rendiconti consuntivi di almeno 4 annualità precedenti per ciascuno dei progetti);
- La necessità di provvedere alle spese dei finanziamenti assegnati entro il 31.12.2023.

SI RICHIEDE DI VOLER CONCEDERE UN ANTICIPO PARI A:

- EUR 21.175,84 a valere suseguenti fondi:

EUR 18.149,34 da NUCCIOTTI\_MAECI\_GIORDANIA\_23; Numero Contratto\* Prot. N. 0105080/74; CUP\* B33C23000430001;

EUR 1000,00 da Fondo Archeologia SAGAS 2023 – Piano di Eccellenza

EUR 2026,5 da Fondo Internazionalizzazione SAGAS 2023 NUCCIOTTI

**Pari a un totale complessivo di EUR 21.175,84**

SI PRECISANO DI SEGUITO I CRITERI DI QUANTIFICAZIONE del PIANO DI SPESA:

Vedi preventivo costi allegato con dettagli spesa su cronoprogramma attività e presenze di staff UniFi in missione. Si precisa che la richiesta di anticipo verrà utilizzata per tutte le spese in loco ad eccezione dell'acquisto di biglietti aerei (tot EUR 8.825,16 di cui EUR 6.852,1 da fondi MAECI ed EUR 1973,5 da fondi Internazionalizzazione SAGAS) per cui si procederà con buono d'ordine

Cordialmente,

il direttore scientifico

Michele Nucciotti

**Necessità specifiche:** I componenti del gruppo di ricerca devono essere dotati di strumenti e attrezzature scientifiche. Si deve fornire loro il trasporto e il materiale necessario per il nutrimento, il riposo e la sicurezza. Tutti i materiali necessari devono essere consegnati al sito di lavoro o deve essere possibile reperirli in loco. La base della spedizione deve consentire oltre all'alloggio, la registrazione dei risultati delle ricerche e la possibilità di sottoporre ad analisi preliminari i materiali raccolti, prima dell'invio degli stessi in laboratorio per analisi complete.

#### CONSIDERATE INFINE

- L'impossibilità di effettuare la maggior parte delle spese necessarie alle attività scientifiche attraverso acquisto servizi da UniFi, incluso il pagamento dei costi di preparazione del sito per lo scavo a cura di "Tigranakert in Artsakh" Scientific-Cultural NGO, su autorizzazione di IAE NAS RA;
- La localizzazione delle ricerche in area extra UE e rurale, con le connesse criticità logistiche e di approvvigionamento;
- Il preventivo costi logistici della missione realizzato da "Tigranakert in Artsakh" Scientific-Cultural NGO pari a EUR 11.000,00 [ALLEGATO]
- La necessità di provvedere alle spese dei finanziamenti assegnati entro il 31.12.2023.

#### SI RICHIEDE DI VOLER CONCEDERE UN ANTICIPO PARI A:

- **EUR 11.000,00** a valere sul progetto NUCCIOTTI\_MAECI\_ARMENIA\_23; Numero Contratto\* Prot. N. 0105080/18; CUP\* B13C23002190001;

#### QUANTIFICAZIONE del PIANO DI SPESA:

- Vedi preventivo allegato.

Cordialmente,  
il direttore scientifico  
Michele Nucciotti

**Prof.ssa Pucci**

Firenze, 01 Luglio 2022  
Alla cortese attenzione di  
Direttore Dipartimento SAGAS  
Prof. Paolo Liverani  
RAD Dipartimento SAGAS  
Dr. Stefano Franci

**OGGETTO: RICHIESTA DI ANTICIPO SU FINANZIAMENTI OTTENUTI PER SPEDIZIONE SCIENTIFICA PER LE INDAGINI ARCHEOLOGICHE PRESSO IL SITO DI KINIK HOYUK (TURCHIA)**

#### PREMESSO

- Che il richiedente dirige per L'Università di Firenze dip. SAGAS e per MAECI DGSP la Spedizione Scientifica internazionale:
  - o **MISSIONE ARCHEOLOGICA A KINIK HOYUK (Turchia), missione operativa dal 2011, a direzione UNIFI dal 2022**
- Che MAECI ha provveduto a cofinanziare il progetto per € 9.000,00 (Richiesta n. 1510 di tipo: B | Missione operativa che ha già richiesto un contributo al MAECI) e che tali finanziamenti, a valere sul 2023, devono essere necessariamente spesi entro il 31.12.2023.

- Che il richiedente ha provveduto a inserire i progetti di cui sopra in anagrafe della ricerca.
- che il Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü di Ankara ha autorizzato in data 10.05.2022 le ricerche sul campo a KINIK HOYUK dal giorno 6 Luglio 2023 al giorno 15 Settembre 2023.
- Che il conto corrente bancario turco è stato attivato al fine di poter operare pagamenti direttamente; tuttavia, non avendo ancora chiaro i tempi di versamento su conto estero da parte dell'ateneo è preferibile procedere ancora per quest'anno con trasferimenti da conto personale.
- **Che L'anticipo richiesto con la presente dovrà essere reso disponibile entro il 30.07.2022 in modo da poter ritirare i fondi necessari almeno a metà del periodo di missione (6.08.2023).**

PREMESSA ALTRESÌ LA SEGUENTE DEFINIZIONE DI SPEDIZIONE SCIENTIFICA, ADOTTATA PER IL PROGETTO DI CUI SOPRA

- **Spedizione Scientifica:** Forma organizzata di ricerca scientifica sul campo che può includere ricerche archeologiche, antropologiche, geografiche, geologiche, idrologiche, del suolo, botaniche, ecc..

**Caratteristiche principali:** Una spedizione scientifica di solito comporta un viaggio lungo un percorso attraverso una zona da studiare e/o attività in località anche remote in cui il gruppo di ricerca necessita di stazioni o basi, spesso

permanenti nelle spedizioni a lungo termine. Una spedizione scientifica comprende un gruppo di ricercatori, studenti, specialisti e personale ausiliario organizzato in una squadra o un gruppo e dotato dell'attrezzatura necessaria. A seconda degli obiettivi della sua ricerca, una spedizione può essere condotta nell'ambito di una o più discipline scientifiche. **Necessità specifiche:** I componenti del gruppo di ricerca devono essere dotati di strumenti e attrezzature scientifiche. Si deve fornire loro il trasporto e il materiale necessario per il nutrimento, il riposo e la sicurezza. Tutti i materiali necessari devono essere consegnati al sito di lavoro o deve essere possibile reperirli in loco. La base della spedizione deve consentire oltre all'alloggio, la registrazione dei risultati delle ricerche e la possibilità di sottoporre ad analisi preliminari i materiali raccolti, prima dell'invio degli stessi in laboratorio per analisi complete.

**CONSIDERATE INFINE**

- La localizzazione delle ricerche in area extra UE e soprattutto rurale, con le connesse criticità logistiche e di approvvigionamento;
- La redazione di piani di spesa basati sullo storico (e sui rendiconti consuntivi di almeno 4 annualità precedenti);
- La necessità di provvedere alle spese dei finanziamenti assegnati entro il 31.12.2022.

**SI RICHIEDE DI VOLER CONCEDERE UN ANTICIPO PARI A:**

- EUR 9.000,00 a valere sul progetto PUCCI\_MAE\_TURCHIA

**Pari a un totale complessivo di EUR 9.000,00**

**SI PRECISANO DI SEGUITO I CRITERI DI QUANTIFICAZIONE del PIANO DI SPESA:**

- PUCCTURCHIA\_2023: costi di visto per 12 partecipanti UNIFI (euro 1000), voli aereo (3000), costo operai su cantiere (5000 al mese).

Cordialmente,

direttore scientifico

Marina Pucci

Il Consiglio, unanime approva le richieste presentate.

Affidamento in deroga al codice degli appalti per affidamento lavori di restauro e musealizzazione Castello di Shobak (Convenzione AICS AID 12253/01/1), responsabile scientifico e proponente Prof. Michele Nucciotti

Il Presidente informa il Consiglio che, nelle maglie del progetto "Programma a sostegno della ripresa socioeconomica nell'area protetta del Castello di Shobak" di cui alla Convenzione AID 12253/01/1 e con l'obiettivo di implementare le attività previste dal cronoprogramma, è necessario procedere all'affidamento di un appalto per lavori di restauro e musealizzazione del Castello di Shobak, sito in Giordania.

Trattandosi di un affidamento di lavori da eseguire in un Paese Extra UE, su un immobile di proprietà del Governo Giordano, e per il quale è stato preventivamente ottenuta l'autorizzazione a procedere da un ente territoriale quale il Dipartimento delle Antichità della Giordania, le complessità normative per lo specifico appalto sono molteplici.

A seguito di una lunga fase istruttoria di concerto con l'Unità di Processo Centrale Acquisti, verificata una lacuna fondamentale nel Codice dei Contratti Pubblici (non emanato al fine di regolare il caso di appalti da eseguire all'estero in Paesi Extra UE), si è ritenuto opportuno procedere alla richiesta di autorizzazione al Consiglio di Dipartimento di agire in deroga al Codice stesso ricorrendo in primo luogo all'analogia legis (ossia applicando al caso non normato la disciplina che regola casi simili o materie analoghe, così come recita l'art. 12 delle Preleggi al Codice Civile) applicando la norma contenuta nel Decreto del Ministero degli Affari Esteri n. 192/2017, che pure è circoscritta agli uffici e alle sedi, comunque denominati, presenti all'estero di amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001 (cfr. art. 1, comma 2, lettera f), del Regolamento).

Il punto centrale del ragionamento analogico è rappresentato dal concetto di somiglianza tra le fattispecie, quella regolata e quella non regolata.

Tanto precisato, per colmare la lacuna che in quest'analisi interessa è evidente come le due normative pertinenti, che regolano casi simili, siano per un verso il Codice dei Contratti Pubblici e per altro verso il già ricordato Regolamento del MAECI sugli appalti esteri.

Entrambe le discipline si occupano di appalti e dunque disciplinano le procedure di scelta del contraente e l'esecuzione contrattuale. Dunque è necessario verificare, al di là di un'innegabile somiglianza tra i casi regolati da ciascuna delle ricordate normative e il caso che qui viene in rilievo, quale delle due presenti una somiglianza rilevante o maggiormente rilevante.

In proposito non c'è dubbio che il Codice dei Contratti Pubblici non sia stato emanato al fine di regolare il caso di appalti da eseguire all'estero. La ratio della normativa è invero quella di disciplinare le procedure di gara bandite in Italia i cui contratti sono parimenti da eseguire nello stesso territorio nazionale. Se dunque somiglianza c'è tra la fattispecie normata e quella per cui vi è la lacuna, essa è data unicamente dal fatto che in entrambi i casi viene in rilievo un contratto d'appalto.

Se invece il confronto viene instaurato tra la fattispecie normata dal Regolamento del MAECI sugli appalti esteri e la fattispecie da normare la somiglianza sembra essere maggiormente rilevante in quanto il Regolamento assume ad oggetto l'appalto da bandirsi ma anche da eseguirsi all'estero.

Vi è dunque tra i due casi un elemento comune, ossia l'appalto da eseguire all'estero, che costituisce la ragione sufficiente per cui il caso regolato è stato normato in un certo modo.

Tale conclusione ha però ancora il carattere della provvisorietà. Occorre infatti verificare un ultimo aspetto, ovvero se una disciplina speciale, qual è indubbiamente quella contenuta nel Regolamento MAECI, sia suscettibile di applicazione analogica ad un altro caso.

Il punto è particolarmente complesso e delicato. Se è pacifico, infatti, che la norma speciale non possa essere interpretata estensivamente, minori contributi e studi scientifici vi sono sul tema dell'applicazione analogica di una norma o di una disciplina che presenti la caratteristica della specialità.

In proposito la prima constatazione da cui muovere è che non esiste una norma che contenga un'espressa preclusione all'applicazione analogica della disciplina speciale. Il ricordato art. 12 delle Preleggi al Codice Civile, infatti, si limita a prescrivere che "Se una controversia non può essere decisa con una precisa disposizione, si ha riguardo alle disposizioni che regolano casi simili o materie analoghe".

Dunque, in presenza del ricorrere di tale qualità tra un caso normato dalla normativa speciale ed un caso non normato, l'applicazione a quest'ultimo della prima normativa non genera né antinomie né esiti illogici o irragionevoli dal punto di vista del sistema giuridico. Al contrario, esiti di questo tipo si determinerebbero applicando, in luogo di quella speciale, una normativa generale che non presenta una somiglianza rilevante o comunque possiede un grado inferiore di somiglianza rilevante rispetto alla normativa speciale.

Considerate le premesse, il Consiglio approva all'unanimità.

## **8.Fattibilità.**

Il Presidente sottopone al Consiglio la fase due di una richiesta di finanziamento sottoposta alla Fondazione CRF:

### **BANDO RICERCATORI A FIRENZE - 2023 (FASE DUE)**

FONDAZIONE CR FIRENZE, via Bufalini 6, 50122 Firenze Pagina 1/10

#### **ENTE**

#### **Dati generali**

**Denominazione** DIPARTIMENTO STORIA, ARCHEOLOGIA, GEOGRAFIA, ARTE E SPETTACOLO - SAGAS

**Partita Iva** 01279680480

**Codice Fiscale** 01279680480

**Indirizzo | Sede operativa**

**Tipologia** Sede operativa

**Indirizzo** Via Gino Capponi, 9 50121 FIRENZE (FI) - IT

**Indirizzo | Sede operativa**

**Tipologia** Sede operativa

**Indirizzo** Via Gino Capponi, 9 50121 FIRENZE (FI) - IT

**Indirizzo | Sede operativa**

**Tipologia** Sede operativa

**Indirizzo** Via San Gallo, 10 50129 FIRENZE (FI) - IT

**Telefono** 0552757922

**E-mail** [dario.abbate@unifi.it](mailto:dario.abbate@unifi.it)

Il Consiglio unanime approva la fattibilità.

Il Presidente sottopone al Consiglio, su richiesta della prof.ssa Margherita Azzari, l'Avviso Pubblico finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU per la presentazione di proposte progettuali di capacity building per gli operatori della cultura, nell'ambito del PNRR, MISSIONE 1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo, COMPONENTE 3 - Turismo e cultura 4.0, MISURA 3 - Industrie culturali e creative, INVESTIMENTO 3.3 – “Capacity building per gli operatori della cultura per gestire la transizione digitale e verde”: Sub-investimento 3.3.3 “Promuovere la riduzione dell'impronta ecologica degli eventi culturali favorendo l'inclusione di criteri sociali e ambientali nelle politiche degli appalti pubblici, orientando così la filiera verso l'ecoinnovazione di prodotti e servizi” (Azione B I).

Il Consiglio unanime approva la fattibilità per disponibilità di mezzi e risorse.

## **9. Accordi culturali**

### **1. Rinnovo accordo di collaborazione culturale e scientifica con la Kagoshima University (Giappone)\_Prof. Rolando Minuti**

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica con l'Università di Kagoshima (Giappone) per il tramite il Coordinamento per le Relazioni Internazionali per rinnovare una collaborazione nel settore di Storia e letteratura.

Il Presidente ricorda che le linee guida emanate dal Rettore (Prot. n. 9882 del 5 febbraio 2013) prevedono che le proposte di Accordo di collaborazione culturale e scientifica debbano essere sottoposte all'organo collegiale del Dipartimento proponente il quale, dopo la preventiva accettazione dello schema quadro da parte del partner straniero:

a) delibera la fattibilità garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo (umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi)

b) individua il docente coordinatore dell'Accordo, Prof. Rolando Minuti;

Il Presidente illustra le motivazioni della proposta di rinnovo dell'accordo;

Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

Il Consiglio, sentito quanto riferito dal Presidente, considerate le motivazioni della proposta di rinnovo dell'accordo, visto il testo dell'accordo allegato quale parte integrante del presente verbale preventivamente concordato con il partner, esprime parere favorevole al rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Università di Kagoshima



(Giappone), nel settore di Storia deliberandone la fattibilità. Il Consiglio, inoltre, garantisce l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento e a verificare preventivamente all'effettuazione degli scambi che i partecipanti (in entrata e in uscita) siano in regola con le coperture assicurative previste dall'accordo.

Il Consiglio individua il prof. Rolando Minuti quale docente coordinatore dell'accordo, e il docente coordinatore dell'Università partner: Prof. Matsuda Tadahiro del Faculty of Law, Economics and Humanities.

Dà mandato al Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Accordo.

## **2. Rinnovo accordo di collaborazione culturale e scientifica con l'École Pratique des Hautes Études-PSL (Francia)\_Prof. Alessandro Nigro**

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica con l'École Pratique des Hautes Études-PSL (Francia) per il tramite il Coordinamento per le Relazioni Internazionali per rinnovare una collaborazione nel settore di Storia e filologia.

Il Presidente ricorda che le linee guida emanate dal Rettore (Prot. n. 9882 del 5 febbraio 2013) prevedono che le proposte di Accordo di collaborazione culturale e scientifica debbano essere sottoposte all'organo collegiale del Dipartimento proponente il quale, dopo la preventiva accettazione dello schema quadro da parte del partner straniero:

- a) delibera la fattibilità garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo (umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi)
- b) individua il docente coordinatore dell'Accordo, Prof. Alessandro Nigro;

Il Presidente illustra le motivazioni della proposta di rinnovo dell'accordo;

Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

Il Consiglio, sentito quanto riferito dal Presidente, considerate le motivazioni della proposta di rinnovo dell'accordo, visto il testo dell'accordo allegato quale parte integrante del presente verbale preventivamente concordato con il partner, esprime parere favorevole al rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze l'École Pratique des Hautes Études-PSL (Francia), nel settore di Storia deliberandone la fattibilità. Il Consiglio, inoltre, garantisce l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento e a verificare preventivamente all'effettuazione degli scambi che i partecipanti (in entrata e in uscita) siano in regola con le coperture assicurative previste dall'accordo.

Il Consiglio individua il prof. Alessandro Nigro quale docente coordinatore dell'accordo, e il docente coordinatore dell'Università partner: Prof. Rossella Froissart dell'Equipe d'accueil SAPRAT.

Dà mandato al Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Accordo.

## **3. Estensione SSD in accordo di collaborazione culturale e scientifica con Universität Würzburg (Germania)\_Prof.ssa Giulia Torri**

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una richiesta di adesione all' Accordo di

collaborazione culturale e scientifica in vigore tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Universität Würzburg (Germania) per estendere la collaborazione al settore di archeologia.

Il Presidente ricorda che le linee guida emanate dal Rettore (Prot. n. 9882 del 5 febbraio 2013) prevedono che le proposte di Atto aggiuntivo ad un Accordo vigente di collaborazione culturale e scientifica debbano essere sottoposte all'organo collegiale del Dipartimento proponente il quale:

- a) delibera la fattibilità garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo (umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi)
- b) individua il docente coordinatore dell'Accordo

Il Presidente illustra le motivazioni delle proposte di adesione all'accordo.

Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

Il Consiglio, sentito quanto riferito dal Presidente, considerate le motivazioni della proposta di adesione e presa visione dell'accordo attualmente in vigore pervenuto dal Coordinamento per le Relazioni Internazionali, esprime parere favorevole all'adesione del Dipartimento all'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Universität Würzburg (Germania), deliberandone la fattibilità e l'estensione al settore di archeologia. Il Consiglio, inoltre, garantisce l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento e a verificare preventivamente all'effettuazione degli scambi che i partecipanti (in entrata e in uscita) siano in regola con le coperture assicurative previste dall'accordo.

Il Consiglio individua la prof.ssa Giulia Torri quale docente coordinatore dell'accordo, e il docente coordinatore dell'Università partner: prof. Daniel Schwemer dell'Institut für Altertumswissenschaften.

Dà mandato al Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Atto aggiuntivo all'Accordo.

## **10. Contratti di edizione.**

Il Presidente sottopone al Consiglio le seguenti richieste di attivazione contratti di edizione:

### **Prof. Guardenti:**

Oggetto: Richiesta approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento di contratto di edizione.

Si presenta scheda in riferimento all'oggetto:

Giunta di Dipartimento del 10 luglio 2023

titolo del volume:

Atlante iconografico. La Commedia dell'Arte

autore

Renzo Guardenti

Finanziamento di € 2.329,60 su fondi dipartimentali per pubblicazioni

Fondi di ricerca da cui si preleva il finanziamento: la restante somma di € 1902,40 (a completamento

del totale di € 4232,00) sul fondo CT\_GUARDENTITEATRO

Eventuali Enti erogatori di fondi.....

Si allegano i preventivi: La Conchiglia di Santiago; FUP, Titivillus Edizioni

Motivazioni per cui ci si è rivolti ad un'unica casa editrice anziché richiedere preventivo alle tre case editrici come da procedura:

Il richiedente

Prof. Renzo Guardenti  
Firenze, 18 luglio 2023

Al Direttore del Dipartimento SAGAS

Oggetto: Richiesta approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento di contratto di edizione.

Si presenta scheda in riferimento all'oggetto: al Consiglio di Dipartimento del 28 luglio 2023.

Titolo del volume: Atlante iconografico. La Commedia dell'Arte

Autore: Renzo Guardenti

Finanziamento di € 2.329,60 su fondi dipartimentali per pubblicazioni

Fondi di ricerca da cui si preleva il finanziamento: la restante somma di € 1902,40 (a completamento

del totale di € 4232,00) sul fondo CT\_GUARDENTITEATRO

Eventuali Enti erogatori di fondi: .....

Si allegano tre preventivi di altrettante case editrici contattate:

1 La Conchiglia di Santiago

2 FUP

3 Titivillus Edizioni

Dei tre preventivi si sceglie: Titivillus Edizioni

per i seguenti motivi: il volume si colloca nella collana Atlanti per lo spettacolo, già diretta dal Prof. Stefano Mazzoni e attualmente diretta dal Prof. Renzo Guardenti

Il richiedente

Prof. Renzo Guardenti

Firenze, 18 luglio 2023

I preventivi sono allegati al presente verbale.

### **Prof.ssa Romeo**

Oggetto: *Richiesta approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento di contratto di edizione.*

Si presenta scheda in riferimento all'oggetto:

Giunta di Dipartimento del luglio 2023

titolo del volume:

La colonia di Cosa tra Arce e Foro. Lo scavo dell'Edificio P (2017-2019)

autore/curatore

Ilaria Romeo

Finanziamento di € 1600 euro

Fondi di ricerca da cui si preleva il finanziamento: quota libera residua del PRIN 2015 Romeo, FIR Romeo 2023.

Si allegano i preventivi: Insegna del Giglio

Motivazioni per cui ci si è rivolti ad un'unica casa editrice anziché richiedere preventivo alle tre case editrici come da procedura:

Economicità e affidabilità dell'Editore.



Il richiedente Prof. Ilaria Romeo

Data 18 Luglio 2023

Il preventivo è allegato al presente verbale.

Il Consiglio, unanime, approva le attivazioni dei contratti di edizione sottoposti.

### **11. Contratti di collaborazione.**

Il Presidente sottopone al Consiglio le attivazione dei seguenti contratti di lavoro autonomo

*Firenze,  
Prot. n.*

*Al Direttore del Dipartimento di  
SAGAS*

*-SEDE-*

**Oggetto:** *richiesta incarico per affidamento diretto*

La sottoscritta Patrizia Guarnieri, PO del Dipartimento SAGAS, in qualità di Responsabile del sito **Intellettuali in fuga dall'Italia fascista**,

*chiede*

il conferimento di n. 1 incarico di prestazione occasionale di lavoro autonomo **in affidamento diretto per importo esiguo, e con urgenza a causa di celerità di spesa chiesta dall'Ente erogatore dei fondi**, la cui assegnazione, previa nostra partecipazione ad avviso pubblico per il finanziamento di progetti d iniziative in materia di tutela e valorizzazione del patrimonio storico, politico e culturale dell'antifascismo e della Resistenza e di promozione di una cultura di libertà, democrazia, pace e collaborazione tra i popoli ai sensi dell'art. 4 della Legge regionale 14 ottobre 2002, n. 38. è stata pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana n. 29 del 19 luglio 2023, e a cui è già stata dal Sagas comunicata via pec la comunicazione di avvio di attività. L'urgenza è dovuta inoltre anche alle esigenze del flusso non lineare del lavoro del sito in base al reperimento e al ricevimento del materiale documentario.

Premesso che all'attività non si può far fronte con personale interno, si è individuata la dott.ssa Anna Rita Gurguglione per la prestazione necessaria e urgente.

Le attività qualificate oggetto della prestazione consisteranno in

- ✓ **raccolta riordino materiale archivistico e fotografico per inserimento nel sito Intellettuali in fuga dall'Italia fascista e correlate attività.**

L'incarico avrà durata 2 mesi, con decorrenza dal 1 settembre 2023.

La collaboratrice individuata

Anna Rita Gurgoglione codice fiscale GRGNRT96B50D643T, nata a Foggia il 10/02/1996, residente a Foggia via Carlo Baffi 4, domicilio a Firenze in via Goffredo Mameli n. 2- 50134.

è in possesso di laurea magistrale di Area Umanistica; ha esperienze di ricerca di archivio e di collaborazione in progetti universitari, ha competenze informatiche adeguate, ha già collaborato in modo volontario e gratuito al portale *Intellettuali in fuga dall'Italia fascista*, ed ha disponibilità immediata a svolgere la prestazione.

L'importo del corrispettivo previsto è pari a euro **1200**.

La spesa graverà sul budget del Dipartimento SAGAS, progetto **GUARNIERI\_IFs23 (in Anagrafe di ricerca)**

L'incaricata svolgerà l'attività con lavoro prevalentemente proprio, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, convenendo, in linea di massima, con il Responsabile Scientifico del Progetto Prof. Patrizia Guarnieri, le relative modalità.

L'incaricata è tenuta all'obbligo del segreto in relazione a fatti, informazioni dati personali di cui verrà a conoscenza nell'espletamento dell'incarico con divieto assoluto di trasmissione a terzi.

Firenze 22 luglio 2023

Il Richiedente



Al Direttore del Dipartimento di  
SAGAS

-SEDE-

**Oggetto:** *richiesta incarico a personale interno ovvero attivazione bando per incarico/ chi di lavoro autonomo*

la sottoscritta Patrizia Guarnieri, PO del SAGAS, in qualità di Responsabile del progetto e sito web **Intellettuali in fuga dall'Italia fascista**,

*chiede*

qualora la ricognizione interna all'Ateneo non individui la professionalità a seguito descritta, l'indizione di una procedura di valutazione comparativa per *titoli e colloquio* per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo.

Le attività altamente qualificate oggetto della prestazione consisteranno in

- ✓ **Lavoro editoriale, informatico e di ricerca per il Progetto e sito Intellettuali in fuga dall'Italia fascista , sull'emigrazione intellettuale per motivi politici o razziali durante il fascismo**

In particolare l'incaricato dovrà occuparsi, nell'ambito del Progetto di digital public history, di raccogliere e ordinare il materiale documentario da archivi italiani ed esteri , e di curare l'inserimento di testi, foto, mappe geolocalizzate e network

L'incarico avrà durata 3 mesi, con decorrenza dal 1 ottobre.

L'incaricato da selezionare dovrà avere il seguente profilo professionale<sup>1</sup>:

- **Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o laurea magistrale di Area Umanistica preferibilmente in Storia o in Lettere**
- **Titoli post laurea preferibilmente in Storia contemporanea o ambiti disciplinari convergenti**
- **Esperienze di ricerca di archivio e di lavoro editoriale e digitale**

Per la valutazione dei titoli la commissione avrà a disposizione 55 **punti** che verranno così ripartiti:

- **fino ad un massimo di 4 punti per il punteggio di laurea e nella specie:**

110/110 con lode	4
110-107	2
106-103	1
Altri voti	0

- **fino ad un massimo di 8 punti per titoli post-laurea**

dottorato	3
Borse, assegni	3
Master	2

- **fino ad un massimo di 28 punti per la pregressa esperienza di ricerca e professionale maturata in relazione all'attività da svolgere e/o in settori analoghi e nella specie:**

pregressa esperienza in ruoli analoghi	12
Alfabetizzazione informatica	9
Conoscenza lingua inglese	7

- **fino ad un massimo di 15 punti per il colloquio**

<sup>1</sup> L'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 dispone che "Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità: a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico; d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore".

I candidati, per essere dichiarati idonei, dovranno aver conseguito un punteggio complessivo minimo di ...30..... punti.

L'importo lordo del corrispettivo previsto comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente è pari ad € 3600.

Detto importo è determinato, nella misura che viene stimata congrua, in relazione alla prestazione richiesta, al valore dell'opera, ecc ecc]

Il suddetto compenso verrà corrisposto in un'unica soluzione al termine della prestazione a fronte di relazione esplicativa delle attività svolte al fine di accertare l'effettivo raggiungimento della prestazione pattuita e dietro presentazione di regolare nota delle prestazioni, con annessa dichiarazione che il rapporto si è svolto secondo le modalità pattuite.

- La spesa graverà sul budget del Dipartimento SAGAS, progetto **GUARNIERI\_IFs23**;

vincolo n. [...] (qualora sia iscritto in bilancio)

L'incaricato svolgerà l'attività con lavoro prevalentemente proprio, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, convenendo, in linea di massima, con il Responsabile Scientifico del Progetto Prof. Patrizia Guarnieri, le relative modalità.

L'incaricato è tenuto all'obbligo del segreto in relazione a fatti, informazioni dati personali di cui verrà a conoscenza nell'espletamento dell'incarico con divieto assoluto di trasmissione a terzi.

#### Componenti Commissione:

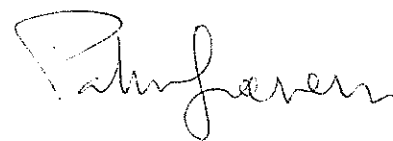
Prof.	Qualifica	SSD
Patrizia Guarnieri	PO	M STO 04
Giovanni Tarantino	PA	MSTO 02
Roberto Alciati	PA	MSTO 06

#### Membro supplente:

Prof.	Qualifica	SSD
Alessandro Nigro	PA	L ART 04

21 luglio 2023

Il Richiedente



Il Consiglio, unanime approva le richieste sottoposte.

## 12. Richieste grandi attrezzature.

Il Consiglio di Dipartimento è chiamato ad esprimersi in merito alla partecipazione in qualità di partecipante della proposta di acquisto, da finanziare con il Bando di Ateneo per l'acquisizione di strumenti finalizzati alla ricerca – anno 2023. Si riportano gli elementi principali della proposta:

Descrizione dello strumento da acquisire	<p>The Digital Loeb Classical Library</p> <p>La "Digital Loeb Classical Library" di Harvard University Press (<a href="https://www.loebclassics.com">https://www.loebclassics.com</a>) è la versione digitale di una delle più complete collezioni di testi greci e latini. I testi, scientificamente curati da specialisti del settore, sono accompagnati da un apparato critico essenziale, da note di commento e da una traduzione in inglese che li rende immediatamente fruibili anche agli studiosi di discipline non classiche. I testi, interamente digitalizzati, possono essere analizzati attraverso una robusta interfaccia che consente di effettuare ricerche di tipo avanzato.</p> <p>Il costo d'acquisto prevede l'acquisizione <u>perpetua</u> della risorsa e un numero illimitato di accessi.</p>
Tipologia dello strumento	database e collezioni di libri sia cartacei che digitali
Gruppo di ricerca del Dipartimento (partecipante)	<p><u>Dipartimento SAGAS</u></p> <p>Laura Buccino RTD L-ANT/07          Ilaria Romeo PO L-ANT/07          Ida Gilda Mastroso PA L-ANT/03</p>
Dipartimento proponente e relativo gruppo di ricerca	<p><u>Dipartimento DILEF</u></p> <p>Giovanni Cecconi PO L-ANT/03          Barbara Del Giovane PA L-FIL-LET/04          Maria Sofia Lannutti PO L-FIL-LET/09          Enrico Magnelli PA L-FIL-LET/02          Francesca Maltomini PA L-ANT/05          Anna Rodolfi PA M-FIL/08          Giulio Vannini PA L-FIL-LET/05          Giovanni Zago PO L-FIL-LET/04</p>
Altri Dipartimenti partecipanti con relativo gruppo di ricerca	-
Costo dello strumento	23.504 €
Finanziamento richiesto all'Ateneo	16.450 €

Il Consiglio del Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo (SAGAS)

- visto lo Statuto d'Ateneo;
- vista la Legge 240/10;
- visto il regolamento di Ateneo dei Dipartimenti;
- preso atto dell'istruttoria e della proposta;
- richiamato il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27



di strumenti finalizzati alla ricerca – anno 2023;

- ritenuto che sussistano i requisiti di fattibilità per la partecipazione del Dipartimento al suddetto progetto;

#### DELIBERA

- approva all'unanimità la fattibilità della proposta di progetto sopra presentata e garantisce l'impegno del Dipartimento a partecipare alla proposta di acquisto dello strumento in qualità di partecipante, attraverso il mantenimento delle risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi dipartimentali;

- individua i locali del Dipartimento SAGAS per il collocamento dello strumento (trattasi di risorsa online);

- dichiara l'adeguatezza dei locali individuati;

- individua il seguente personale tecnico incaricato della gestione dello strumento: dott. Michele De Silva;

- dichiara di aver svolto una ricognizione della strumentazione già presente e/o di quella in corso di acquisizione attraverso altre iniziative, confermando l'innovatività dello strumento, anche in relazione alla sua unicità nei dipartimenti partecipanti alla proposta;

- dichiara l'interesse allo strumento;

- dichiara l'impegno ad effettuare la manutenzione con risorse proprie;

- dichiara l'impegno a cofinanziare l'acquisto per l'importo di euro 4.000 a valere sulle seguenti risorse non soggette a vincolo di rendicontazione:

- Euro 4.000 su fondi del progetto di Eccellenza;

### 13. Bilancio

Il Presidente sottopone al Consiglio la seguente variazione al budget 2023:

Vista l'approvazione del budget 2023 come da consiglio di Dipartimento

SAGAS del 16/09/2022 Viste le mutate esigenze del dipartimento;

Si Autorizza

La seguente variazione di bilancio:

In diminuzione:

CO.01.01.02.07.01.02	Macchine e attrezzature informatiche da ufficio	- 2.133
CO.04.01.02.01.09.02.04	Materiale vario	- 200

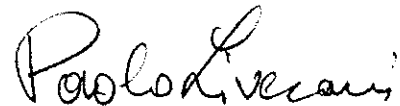
In aumento:

CO.01.01.02.05.01.01  
CO.04.01.02.01.08.1

Mobili e arredi  
Altre spese per servizi

+ 1.123  
+1.210

Prof. Paolo Liverani



Il Consiglio, unanime approva la variazione presentata.

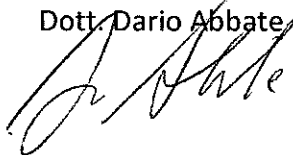
**14.Varie ed eventuali.**

Nessun argomento da trattare.

Alle ore 10.38 essendo esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della medesima viene redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue:

Il Segretario (punti 1-14)  
Dott. Dario Abbate



Il Presidente  
Prof. Paolo Liverani

