



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

SAGAS
DIPARTIMENTO DI STORIA,
ARCHEOLOGIA, GEOGRAFIA
ARTE E SPETTACOLO

**VERBALE DEL CONSIGLIO
DIPARTIMENTO DI STORIA, ARCHEOLOGIA, GEOGRAFIA, ARTE E SPETTACOLO (SAGAS)
SEDUTA DEL 26 NOVEMBRE 2024**

L'anno 2024, addì 26 novembre, alle ore 9.30, in forma telematica, come previsto dal Decreto del Rettore n. 370/2020 - Svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell'Università di Firenze in modalità telematica, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo (SAGAS), convocato dal Direttore con nota prot. 291279 II/10.5 del 19/11/2024, integrata con nota prot. 293677 II/10.5 del 21/11/2024, per discutere il seguente ordine del giorno:

COMUNICAZIONI E VERBALE

1. Approvazione verbale del 16 ottobre 2024.
2. Comunicazioni.

DIDATTICA

3. Provvedimenti relativi alla didattica.
4. Autorizzazioni.
5. Master.

RICERCA

6. Convenzioni.
7. Fattibilità.
8. Assegni e borse.
9. Unità di ricerca.

INTERNAZIONALIZZAZIONE

10. Accordi.
11. Visiting.

BUDGET

12. Budget.

CONTRATTI

13. Lavoro autonomo.

VARIE

14. Varie ed eventuali.

IN SEDUTA RISTRETTA AI SOLI PROFESSORI ORDINARI, ASSOCIATI E RICERCATORI A TEMPO

INDERMINATO

15. Verifica delle attività e valutazione annuale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2023/2024 – Ricercatori a tempo indeterminato.

IN SEDUTA RISTRETTA AI SOLI PROFESSORI ORDINARI E ASSOCIATI

16. Nomina Commissione Bando PA HIST-04D Paleografia Decreto n. 1376/2024.

17. Verifica delle attività e valutazione annuale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2023/2024 – Professori Associati.

IN SEDUTA RISTRETTA AI SOLI PROFESSORI ORDINARI

18. Verifica delle attività e valutazione annuale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2023/2024 – Professori Ordinari.

	Professori ordinari e straordinari	P	AG	A
1	AGAMENNONE Maurizio	X		
2	AZZARI Margherita		X	
3	CERVINI Fulvio	X		
4	DE MARCHI Andrea	X		
5	DE ROBERTIS Teresa		X	
6	FELICI Lucia	X		
7	GAGLIARDI Isabella			X
8	GUARDENTI Renzo	X		
9	IANDELLI Cristina		X	
10	LIVERANI Paolo	X		
11	LODA Mirella	X		
12	ROMEO Ilaria	X		
13	SALVESTRINI Francesco	X		
14	TORRI Giulia		X	
15	ZORZI Andrea	X		
	Professori associati	P	AG	A
16	ALBERTI Maria Emanuela			X
17	ALCIATI Roberto		X	
18	BACCI Giorgio	X		
19	BARBOLANI DA MONTAUTO Maria Novella	X		
20	BERTI Camillo	X		
21	BIANCHI Roberto	X		
22	BOTTONI Stefano	X		
23	BREDA Nadia	X		
24	BUCCINO Laura	X		
25	CAPPUCCINI Luca		X	
26	CATAGNOTI Amalia	X		
27	CECCHERINI Irene	X		

28	CHIODO Stella Sonia		X	
29	DELLI QUADRI Maria Rosa	X		
30	DE SANTIS Mila	X		
31	D'OVIDIO Antonella	X		
32	FAINI Enrico	X		
33	FATTORINI Gabriele	X		
34	GALFRE' Monica	X		
35	GALIMI Valeria		X	
36	GIOMETTI Cristiano	X		
37	GLIOZZO Elisabetta	X		
38	GNOCCHI Lorenzo	X		
39	LO VETRO Domenico		X	
40	MANGANI Marco		X	
41	MARTORANO Annantonia	X		
42	MASECCHIA Anna	X		
43	MASTROROSA Ida Gilda	X		
44	MEGALE Teresa	X		
45	MELANI Igor	X		
46	NANNI Paolo		X	
47	NIGRO Alessandro			X
48	NUCCIOTTI Michele	X		
49	PACINI Monica	X		
50	PAGNINI Caterina	X		
51	PAIANO Maria Antonia	X		
52	PEGAZZANO Donatella	X		
53	POGOSSIAN Zaroui	X		
54	PUCCI Marina	X		
55	PUTTILLI Matteo Girolamo	X		
56	ROSSI Emanuela	X		
57	SERENA Tiziana	X		
58	SIMONCINI Francesca		X	
59	TACCHI Francesca	X		
60	TARANTINO Giovanni	X		
61	TERENZI Pierluigi	X		
62	TIGLER Guido	X		
63	ZAMPERLIN Paola	X		
64	ZANOTELLI Francesco	X		
	Ricercatori	P	AG	A
65	BARBIERI Maria Chiara	X		
66	BOURLESSAS Panagiotis - RTD/a	X		

67	CASOLI Sara - RTD/a	X		
68	CASTAGNINO Alessia - RTD/a	X		
69	CAVAROCCHI Francesca - RTD/b	X		
70	CONTARDI Federico - RTD/b	X		
71	CRISTINI Marco - RTD/a		X	
72	FEDERICI Fabrizio - RTD/a	X		
73	FELLI Candida – RTD/a	X		
74	GUZZETTI Francesco – RTD/b	X		
75	MORRIELLO Rossana – RTD/b	X		
76	NERI Elisabetta – RTD/a	X		
77	PRUNO Elisa – RTD/a	X		
78	SARNO Giulia– RTD/b	X		
79	SONZINI Valentina – RTD/b		X	
80	STEFANI Gianluca – RTD/b	X		
	Rappresentanti studenti	P	AG	A
1	ALECCI Eva Silvia	X		
2	ARDIZZONE Giulia			X
3	BANCHETTI Lisa			X
4	BRUCIAMACCHIE Vittorio	X		
5	CASTELLANI Teresa	X		
6	GORETTI Filippo			X
7	MARTINI Sara			X
8	MICHELINI JAVIERA Patricia	X		
9	MUGNAINI Matteo			X
10	SANFILIPPO Marco			X
11	SAVINO Samuele			X
	Rappresentanti personale tecnico e amministrativo	P	AG	A
1	BOLOGNA Vincenzo	X		
2	GAGLIANI Cristina	X		
	Responsabile Amministrativo di Dipartimento	P	AG	A
1	FRANCI Stefano	X		

Presiede il Direttore del Dipartimento, Prof. Paolo Liverani, che, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 9.35.

Funge da segretario verbalizzante il dott. Stefano Franci, responsabile amministrativo, fino al punto 14. Per i punti dal 15 al 18 funge da segretario verbalizzante il prof. Fulvio Cervini.

La seduta avviene in modalità telematica tramite applicazione MEET della Google Suite.

Si inizia l'esame dei punti all'odg:

1. Approvazione verbale del 16 ottobre 2024.

Il Presidente presenta al Consiglio per l'approvazione il verbale relativo alla seduta del 16 ottobre 2024. Il Consiglio, unanime approva il verbale sottoposto.

2. Comunicazioni.

Il Presidente comunica che:

- Marco Mangani è stato eletto presidente della Società Italiana di Musicologia per il prossimo triennio.

- In base ai tagli al bilancio MUR operati dal governo mancano quest'anno dal FFO 17 milioni. Grazie a una prudente gestione già a partire da Tesi non dobbiamo prendere sul momento misure drastiche, ma certo tutto ciò avrà un impatto sensibile sui prossimi anni.

- Il 3 e 4 dicembre saremo chiamati a votare i membri del CdA: si ripresenta Marco Biffi che ha già una lunga esperienza e suggerisco quindi di sostenere la sua candidatura dandogli il voto in quanto ci vuole una persona esperta e decisa come lui per rappresentare in quella sede le esigenze e il punto di vista dell'area umanistica che altrimenti tende ad essere penalizzata.

- Ricorda l'incontro di giovedì 28 ore 15 in Aula Magna sulla III missione, ci saranno Pierini, Ferrari (Museo Galileo): intervenite tutti, è l'occasione per discutere con il prorettore la valorizzazione della nostra terza missione che appare più difficilmente inquadrabile nelle linee adottate dall'ateneo.

- Stefano Franci comunica che la collega Maria Giuliana Farruggia prenderà servizio all'Agenzia delle entrate a far data dal 6 dicembre prossimo. Sarà studiato come rimpiazzarla per le sue attività che stava portando avanti in modo egregio. L'Ateneo ci ha comunicato che ci dovrebbero assegnare una unità di personale al posto di Dario Abbate, cercheremo di far accelerare la pratica.

3. Provvedimenti relativi alla didattica.

3.1 Trasformazione da Contratto ad Affidamento – CAPUTO Caterina

La docente CAPUTO Caterina, in seguito alla presa di servizio in qualità di Ricercatrice RtdB presso l'Università IUAV di Venezia, chiede lo scioglimento a decorrere dalla data 02 Ottobre 2023 del contratto per l'insegnamento di Storia dell'arte contemporanea (corso PROGEAS) stipulato in seguito all'esito del bando DD n. 7691/23. Si propone, inoltre, di portare comunque a termine il corso assegnato nella nuova modalità di "incarico di supplenza" e in virtù di ciò è stata inoltrata in data 04 Ottobre 2023 la richiesta di Nulla Osta alla suddetta Università.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3.2 Richiesta Insegnamenti Docenti NUCCIOTTI Michele e VANNINI Guido per la Scuola di Specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio presso Dipartimento di Architettura - DIDA

Il Direttore di Dipartimento di Architettura, richiede per la Scuola di Specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio la disponibilità dei docenti NUCCIOTTI Michele e VANNINI Guido per gli insegnamenti di "Archeologia degli elevati", con un numero totale di CFU pari a 4 (2+2) e un totale di ore pari a 20 (10+10).

Il Consiglio approva all'unanimità.

3.3 Relazioni Annuali Docenti 2023/24

In merito alla procedura annuale di valutazione ex art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2023/2024 si sono raccolti i moduli relativi.

Il Consiglio ha deliberato in merito ai punti 15, 17 e 18.

4. Autorizzazioni.

Il Presidente sottopone al Consiglio l'approvazione della seguente richiesta pubblicazione, che tuttavia rimarrà sospesa causa cambio di lavoro presso altro ente della dott.ssa Giuliana Farruggia dal 5 dicembre che si occupa dei contratti di edizione.

Firenze, 07/02/2024 Al Responsabile della Struttura/Area SAGAS Direttore Paolo LIVERANI Sede Via San Gallo 10 – 50129 - Firenze Il sottoscritto Maurizio Agamennone, in qualità di Responsabile scientifico del Progetto di ricerca "Processi di trasformazione nelle musiche di tradizione orale dal 1900 ad oggi. Ricerche storiche e indagini sulle pratiche musicali contemporanee", e dei Fondi per Ricerca di Ateneo 2023, per lo svolgimento dei compiti istituzionali legati a: X ricerca - didattica - funzionamento struttura RICHIEDE Q. tà Descrizione dettagliata della fornitura richiesta Spesa presunta n. 50 Acquisto n. 50 copie rivista «Acusfere. Suoni, culture, musicologie», n. 3, 2024 (Lucca, LIM), co-diretta dal Prof. M. Agamennone € 1.000,00 (IVA assolta dall'editore art.74 DPR.633/72) Motivazione dettagliata della richiesta di fornitura: Si richiede l'acquisto di n. 50 copie della rivista «Acusfere. Suoni, culture, musicologie», n. 3, 2024, Lucca, LIM, diretta dal Prof. Maurizio Agamennone e dal Prof. Vincenzo Caporaletti (UniMc), come da preventivo dell'editore datato 22 novembre 2024, allegato alla presente richiesta, per un importo di € 1.000,00 con IVA assolta dall'editore ai sensi dell'art. 74 DPR 633/1972. La spesa graverà sui fondi (sigla registrata a bilancio) MAURIZIOAGAMENNONEPRIN2017 (intero importo) – NB: da inserire in B – Spese Generali Responsabile scientifico del fondo Prof. Maurizio Agamennone

Libreria Musicale Italiana – Lim editrice srl, Via di Arsina 296/f 55100 Lucca Italy Tel. 0583 394464; www.lim.it – lim@lim.it P.Iva 01616440465 Lucca, 22/11/2024 Gentile prof. Agamennone, Università di Firenze, ho il piacere di sottoporle il nostro miglior preventivo di spesa per la realizzazione del terzo volume della rivista *Acusfere* da lei coordinata, con le seguenti caratteristiche: - Formato 17x24 cm - Impaginazione da vostri testi redatti secondo le norme redazionali Lim (vedi sito), autorizzati alla pubblicazione da tutti gli autori anche per la diffusione digitale del singolo contributo, ed eventuali immagini grafiche (tabelle ecc.) e fotografiche - Fotocomposizione, montaggi e preparazioni cianografiche - Stampa interni pagine 180 (di cui 10 a colori) su carta da 100 gr/mq - Confezione brossura - Preparazione della copertina a 4+4 colori su cartoncino da 300 gr/mq - Fornitura di 50 copie del volume Il costo complessivo per la realizzazione del volume è di Euro 1.000 (con iva assolta dall'editore art. 74 dpr 733/72) Nel caso di aggiunta di ulteriori sedicesimi il prezzo si adeguerà in proporzione. Per l'inserimento di eventuali sedicesimi a colori concorderemo una maggiorazione. Oltre alla confezione del libro, all'inserimento in una delle nostre collane e alla cessione di copie, la Lim provvederà a segnalarne la pubblicazione a un indirizzario di circa 4.000 tra musicologi, biblioteche e istituzioni universitarie, docenti e operatori, e a curarne la promozione presso i nostri distributori e librai in Italia e all'estero (tra cui Hal Leonard/Casa Ricordi), oltre che su internet. In attesa di un cortese riscontro porgo i miei più cordiali saluti Andrea Estero.

Il Consiglio unanime approva.

Il Presidente sottopone al Consiglio la richiesta di nulla osta presentata dalla prof.ssa Caterina Pagnini riguardo all'assegnista di ricerca Benedetta Colasanti per il progetto PRIN "Indagine e digitalizzazione delle fonti dello spettacolo. Modelli identitari e scambi socio-culturali nella migrazione degli artisti italiani negli Stati Uniti (1850-1930)", per lo svolgimento di attività in qualità di esperta di orientamento e precisamente:

"Orientamento attivo nella transizione scuola-università", progetto finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU.

"Orientamento attivo nella transizione scuola-università" è un progetto PNRR finalizzato all'orientamento degli studenti della Scuola Secondaria di Secondo Grado nella transizione tra Scuola e Università. In particolare, Benedetta Colasanti svolgerà attività di orientamento per il percorso afferente alla Scuola degli Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Firenze, dal titolo *Memoria, testi, linguaggi del passato e del presente per costruire il futuro. Costruire percorsi testuali tra letteratura, filosofia, storia, geografia, arte della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione*. Il corso si svolgerà nel periodo dal 4 novembre 2024 al 31 agosto 2025. L'incarico prevede un massimo di 32 incontri da tre ore ciascuno.

La prof.ssa Pagnini dichiara che:

l'attività risulta compatibile con il suddetto assegno in quanto:

- compatibile con l'esercizio dell'attività di ricerca prevista per l'assegno;
- non pregiudizievole per lo svolgimento delle attività di ricerca;
- non portatrice di conflitto di interessi con la specifica attività di ricerca svolta; tenendo conto anche delle regole di rendicontazione previste dall'ente finanziatore.

Il Consiglio, unanime approva la richiesta presentata dalla prof.ssa Caterina Pagnini.

5. Master.

OGGETTO: Affidamenti diretti per la copertura di insegnamenti del Master di II livello in Archivistica e Biblioteconomia A. A. 2024 - 2026 (ai sensi dell'art. 23 c. 1 della L. 240/2010)

Visto il Regolamento di Ateneo vigente per la disciplina degli incarichi di insegnamento;

viste le Linee guida per la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi di insegnamento (artt.2, c.1 lett. r) e 23, c.1 della L. 240/2010) Approvate nella seduta del Nucleo di Valutazione del 29 aprile 2024;

considerato che per la copertura di alcuni insegnamenti nell'ambito del Master in Archivistica e Biblioteconomia risultano necessari affidamenti diretti, ai sensi dell'art. 23 comma 1 della L. 240/2010;

rilevato che tali affidamenti possono essere conferiti senza necessità di sottoporre i CV alla valutazione di congruità da parte del Nucleo di Valutazione, come previsto dalle linee guida;

accertato che tutti gli incarichi proposti rispondono ai requisiti previsti dal punto d) delle suddette linee guida, che non sottopone a verifica i curricula "coloro che siano stati per almeno tre anni professori (di prima o seconda fascia) oppure ricercatori di ruolo in un Ateneo italiano, inquadrati nel SSD dell'insegnamento o nel macrosettore al quale il SSD dell'insegnamento appartiene";

si propongono i seguenti affidamenti, come da schede dettagliate allegate alla presente delibera:

Insegnamento/modulo	Anno	Docente
Dematerializzazione degli archivi	I	Valacchi Federico
Archivi d'impresa	I	Bonfiglio Dosio Giorgetta
Archivi delle Università	I	Todde Eleonora
Tradizione archivistica	I	Giambastiani Laura
Modelli concettuali catalografici	I	Sardo Lucia
Scarto archivistico e piani di conservazione	II	Nicolai Gilda

Si richiede, quindi, l'approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento degli affidamenti diretti indicati, conformemente alla normativa e ai regolamenti vigenti.

Si allegano schede di sintesi contenenti tutte informazioni per le proposte di contratto.

Il Consiglio unanime approva.

6. Convenzioni.

Il Presidente informa il Consiglio che sono pervenute cinque richieste di stipula di accordi/convenzioni. Il Presidente procede ad illustrare singolarmente le proposte:

1) Accordo di reciproca collaborazione tra Sezione di Firenze del Club Alpino Italiano APS e Sagas – Responsabile scientifica prof.ssa Martorano

Il Presidente illustra la richiesta di stipula Accordo di collaborazione scientifica Sezione di Firenze del Club Alpino Italiano APS e Sagas – Responsabile scientifica prof.ssa Martorano. Le parti hanno individuato nell'archivio della Sezione l'ambito di ricerca e di studio per lo svolgimento di attività che saranno affidate a studenti dei corsi del SAGAS seguiti dai loro docenti e da volontari del CAI

FIRENZE, aventi come obbiettivo principale la migliore conoscenza e valorizzazione dei documenti conservati, ancora in parte inediti.

Sarà finanziata dal CAI una Borsa di Studio di € 12.000 complessivi.

L'accordo ha durata annuale a decorrere dalla data di stipula.

Il Consiglio approva all'unanimità.

2) Protocollo d'Intesa tra Comune di Pistoia e Sagas – Responsabili scientifiche prof.sse Martorano, Morriello, Sonzini

Il Presidente illustra la richiesta di stipula Protocollo d'Intesa tra Comune di Pistoia e Sagas – Responsabile scientifica prof.ssa Martorano. Il Dipartimento SAGAS e il Comune, ritenendo di poter operare una proficua collaborazione per il raggiungimento dei rispettivi scopi istituzionali definiscono che tale collaborazione possa articolarsi per il conseguimento dei seguenti obiettivi:

1. favorire la promozione e la diffusione anche degli strumenti digitali per una cittadinanza attiva e consapevole;
2. attivare laboratori didattici destinati alla popolazione del Comune e agli studenti dei corsi di laurea afferenti al Dipartimento SAGAS progettando e organizzando seminari, laboratori, conferenze, secondo modalità da definire in seguito (webinar, corsi formativi in presenza, presentazione di tesi, ecc.);
3. moltiplicare le occasioni di collaborazioni e scambio di servizi coordinando ricerche utili allo sviluppo e alla valorizzazione delle risorse disponibili presso le due istituzioni, in particolare per ciò che concerne l'ambito archivistico, biblioteconomico e bibliologico, allo scopo di meglio promuovere le finalità scientifiche e culturali di entrambi.

La durata dell'accordo è di 3 anni.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3) Convenzione tra UNIFI e l'Università di Pavia

Il Presidente illustra la richiesta di una Convenzione con Università di Pavia, responsabile scientifica prof.ssa Marina Pucci, per la quale l'Ateneo ci chiede il rinnovo per ulteriori 3 anni.

Con tale convenzione le Parti regolano la reciproca collaborazione finalizzata alla realizzazione di progetti di ricerca e di attività di formazione nelle materie di comune interesse in ambito archeologico.

Per il conseguimento di tali finalità ciascuna Parte, compatibilmente con le norme di tutela e le indicazioni delle Soprintendenze Archeologiche competenti e/o di altri Enti deputati al rilascio delle autorizzazioni di scavo, favorisce lo svolgimento di attività di ricerca in comune, nonché la

partecipazione di propri studenti alle attività di ricerca condotte dall'altra Parte, al fine di promuovere la conoscenza della storia e delle metodologie di ricerca archeologiche, tale da fornire un valido e fondamentale contributo in ambito didattico-formativo, in linea con quanto previsto nell'offerta formativa proposta dai corsi di laurea triennale e magistrale ad indirizzo archeologico attivi in entrambi i Dipartimenti, così pure verso gli specializzandi della Scuola di specializzazione in beni archeologici dell'Università di Firenze ed eventuali dottorandi.

Le attività svolte dagli studenti potranno essere riconosciute nelle rispettive carriere, conformemente a quanto stabilito in merito nei Regolamenti adottati da ciascuna Parte.

Le iniziative che le Parti decideranno di intraprendere in esecuzione della presente convenzione saranno disciplinate in specifici accordi attuativi, ottenute le approvazioni necessarie da parte dei rispettivi organi decisionali. Tali accordi potranno essere stipulati direttamente dai Dipartimenti di SU dell'Università di Pavia e di SAGAS dell'Università di Firenze, compatibilmente con la capacità negoziale di cui ciascuno è dotato in attuazione dei Regolamenti adottati dall'Ateneo di appartenenza.

Il Consiglio unanime approva.

4) Convenzione tra Regione Toscana e SAGAS per la partecipazione alla realizzazione della base informativa territoriale regionale – Responsabile scientifico prof. Liverani

Il Presidente illustra la richiesta di stipula, pervenuta qualche mese fa, di Convenzione tra Regione Toscana e SAGAS – responsabile scientifico prof. Liverani.

Con la finalità generale di migliorare la qualità dell'informazione territoriale disponibile per il territorio toscano, la convenzione disciplina la collaborazione tra le Parti con l'obiettivo di implementare coerentemente la realizzazione della BIT regionale attraverso lo scambio dei dati territoriali e/o delle conoscenze nelle tematiche e negli ambiti territoriali di rispettiva competenza.

La durata della convenzione è di 10 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione.

Il Consiglio approva, a ratifica, all'unanimità.

5) Accordo tra ISEMO e SAGAS per cofinanziamento borsa di ricerca semestrale dal titolo "Dizionario di lingua ittita" – responsabile scientifica prof.ssa Torri

Il Presidente illustra l'accordo tra Ismeo e Sagas che prevede un contributo da parte di Ismeo per il cofinanziamento di 6.000 euro di una borsa di ricerca semestrale dal titolo "Dizionario di lingua ittita" di cui sarà responsabile scientifica la prof.ssa Torri.

Il Consiglio approva all'unanimità

7. Fattibilità.

Il Presidente illustra le varie richieste di fattibilità per progetti di ricerca pervenute.

7.1 Contratto di lavoro autonomo per revisione progetto “ARChaeological HERitage and TOURism for Rural DEVElopment in Armenia, Acronym: ARC-HE-TOUR-DEV”

Il Presidente informa il Consiglio che, nell’ambito del progetto “ARChaeological HERitage and TOURism for Rural DEVElopment in Armenia, Acronym: ARC-HE-TOUR-DEV” AID 013030/01/0 finanziato da AICS, è necessario ricorrere alla figura di un revisore esterno che deve garantire gli oneri di controllo e verifica previsti al paragrafo 11 del Manuale di Rendicontazione e nel rispetto del Vademecum del Revisore esterno (Allegato al Manuale di Rendicontazione), certificando tutta la documentazione contabile-amministrativa contenuta nel rendiconto predisposto dall’Ente Esecutore.

Il Dipartimento ha chiesto all’Area Ricerca e T. T. di esperire un sorteggio tra gli Auditor presenti nell’Albo degli Auditor di Ateneo a seguito del quale ha individuato 5 soggetti a cui il Dipartimento ha richiesto un preventivo dedicato al progetto suddetto.

Il Dipartimento, sulla base dei preventivi ricevuti ha individuato il Dott. Sergio Lisi quale soggetto incaricato di effettuare la prestazione avendo il medesimo presentato il preventivo meno oneroso per tipologia di attività da espletare.

Il Consiglio approva all’unanimità.

7.2 Bando Maeci Italia – Turchia: presentazione proposte da parte delle prof.sse Gliozzo e Pucci

Il Presidente sottopone al Consiglio le seguenti proposte per il Bando Maeci-Italia:

Proposta progettuale dal titolo “Scienza e patrimonio culturale: ricostruire la storia del cinabro turco dal giacimento al manufatto” che la Dott.ssa Elisabetta Gliozzo intende presentare nell’ambito del Programma Esecutivo in oggetto, in risposta al relativo bando.

Si evidenzia che la proposta ha ottenuto l’approvazione Direttore del Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo, e che questa Struttura è interessata a ospitare le attività progettuali di cui sopra, mettendo a disposizione le risorse umane e strumentali, nonché gli spazi necessarie per la sua realizzazione.

La proposta presentata rispetta:

- l’aderenza al bando MAECI: ITALIA-TURCHIA – Avviso per la raccolta di progetti di ricerca congiunti, finalizzato al rinnovo del Protocollo Esecutivo per la Cooperazione Scientifica e Tecnologica tra Italia e Turchia per il triennio 2025-2027;
- la congruità dell’importo richiesto per lo svolgimento delle attività;

Nel caso la proposta progettuale venisse selezionata per il finanziamento, questa Struttura si impegna a:

- cofinanziare il progetto;
- monitorare il tempo produttivo del personale coinvolto nelle attività progettuali;
- rispettare le regole finanziarie e gestionali del Programma Esecutivo;
- coprire eventuali oneri finanziari aggiuntivi che dovessero rendersi necessari;

- garantire la continuità delle attività progettuali qualora il Coordinatore, o componenti del team italiano, dovessero trasferirsi ad altra Istituzione o interrompere per qualunque motivo la propria partecipazione alle attività previste dal progetto.

Proposta progettuale dal titolo “La tecnologia del Ferro e il suo impatto sul commercio e il sistema insediativo in età preclassica nelle pianure di Develi e Bor” che la Dott.ssa Marina Pucci intende presentare nell’ambito del Programma Esecutivo in oggetto, in risposta al relativo bando.

Si evidenzia che la proposta ha ottenuto l’approvazione da parte del sottoscritto, Prof. Paolo Liverani Direttore del Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo, e che questa Struttura è interessata a ospitare le attività progettuali di cui sopra, mettendo a disposizione le risorse umane e strumentali, nonché gli spazi necessarie per la sua realizzazione.

La proposta presentata rispetta:

- l’aderenza ai requisiti indicati nell’Avviso in oggetto;
- la congruità dell’importo richiesto per lo svolgimento delle attività.

Nel caso la proposta progettuale venisse selezionata per il finanziamento, questa Struttura si impegna a:

- co-finanziare il progetto nella misura indicata nel testo dell’Avviso;
- monitorare il tempo produttivo del personale coinvolto nelle attività progettuali;
- rispettare le regole finanziarie e gestionali del Programma Esecutivo;
- coprire eventuali oneri finanziari aggiuntivi che dovessero rendersi necessari;
- garantire la continuità delle attività progettuali anche se il Principal Investigator (PI) o altri componenti del team italiano dovessero trasferirsi ad altra Istituzione o interrompere per qualunque motivo la propria partecipazione alle attività progettuali, dando tempestiva comunicazione al MAECI di qualunque variazione nella composizione del team di ricerca. Qualora a cessare la propria partecipazione al progetto fosse il PI, si impegna a nominare come PI un altro membro del team di ricerca afferente alla stessa Istituzione.

Il Consiglio, unanime approva.

7.3 Finanziamento Fondazione Gerda per borsa di studio – resp. Sc. Prof.ssa Loda

Il Presidente illustra che, la prof.ssa Mirella Loda ha ricevuto un finanziamento dalla Gerda Henkel Stiftung per un progetto “Patrimoni” per un importo di euro 43.400, assieme ad una borsa di studi.

Il Consiglio approva all’unanimità.

7.4 Proposta progettuale del prof. Terenzi in risposta a bando ERC-Horizon Europe

Il Presidente illustra il progetto che intende studiare la forza lavoro dei cantieri pubblici del Rinascimento e la sua gestione da parte degli enti preposti a quelle costruzioni, con un focus sulle strategie adottate per affrontare le crisi. Per cogliere l’obiettivo, si analizza il caso ben documentato dell’Opera di Santa Maria del Fiore di Firenze, per gli anni 1375-1436, cioè dal primo registro utile alla conclusione della cupola del duomo progettata da Filippo Brunelleschi. La ricerca si muoverà su due binari di analisi: la forza lavoro (composizione per qualifica, salari, evoluzione, etc.) e le decisioni

dell'Opera riguardanti il lavoro (determinazione del tipo e del numero dei lavoratori, attribuzione dei salari, etc.).

Il Consiglio approva all'unanimità.

7.5 Presentazione di tre buone pratiche Sagas per III missione

Il Presidente illustra tre progetti di terza missione presentati da:

Domenico Lo Vetro

“Firenze Archeofilm” - Festival Internazionale del Cinema di Archeologia Arte Ambiente è una manifestazione a cadenza annuale, arrivata ad oggi alla sua settima edizione (5-9 marzo 2025), che ospita ogni anno produzioni cinematografiche a preminente carattere documentaristico selezionate a livello mondiale. Il Festival, organizzato da *Archeologia Viva* (Giunti Editore) nell'ambito delle manifestazioni promosse da “TourismA”, è diventato nel tempo un evento di punta nel panorama culturale nazionale, non solo per la qualità dei film presentati, ma anche per il suo ruolo di piattaforma educativa e sociale grazie alla sinergia con l'Università di Firenze, che valorizza l'impatto del Festival, amplificando il suo messaggio e la sua portata.

Mirella Loda

Contesto di riferimento: Bamiyan (Afghanistan), sito UNESCO

Il progetto descritto è stato avviato nel gennaio 2021 con finanziamento AICS (valore complessivo: 1.250.000€), con l'obiettivo di *Rendere gli insediamenti della Valle di Bamiyan più inclusivi, sicuri e sostenibili e di contribuire alla tutela del prezioso patrimonio culturale.*

Le attività di progetto vennero interrotte nell'agosto 2021 per il ritorno dei Talebani, ma ripresero nel gennaio 2023 come esito della conferenza internazionale *Cultural Heritage in Fragile Contexts - Development Cooperation in Afghanistan and Neighboring Countries* (Firenze, 11-12 novembre 2022), a conclusione della quale il MAECI comunicò la decisione di riattivare i progetti interrotti a Bamiyan. Il progetto si concluderà quindi il 31.12.2025.

Marina Pucci

CONTESTO DI RIFERIMENTO: A partire dal 1926, quando le collezioni archeologiche furono trasferite a Jemilieh, la città di Aleppo ospita i reperti e i monumenti relativi soprattutto alla storia preclassica della Siria.

Dal 1936 al 1966 il museo è stato allestito nella residenza di Al Naoura. Dal 1966, l'attuale edificio a due piani a pianta quadrata, situato accanto alla sede della Direzione Regionale per le Antichità, accoglie la collezione di reperti preistorici e storici non solo dell'intera regione di Aleppo, ma anche di tutto il territorio della Siria del nord.

A causa del conflitto in corso dal 2011, il museo ha visto un progressivo decadimento come centro culturale della città: la mancanza di manutenzione e di elettricità ha causato un progressivo allagamento dei magazzini, a cui si sono aggiunti i bombardamenti e i colpi di arma da fuoco. Il cannoneggiamento ha danneggiato le parti fragili dell'edificio (finestre e impianti), e circa l'80% dei piccoli manufatti è stato trasferito a Damasco, riducendo il patrimonio espositivo del museo, svuotando le sale e le vetrine. Le sculture monumentali, che non potevano essere trasferite durante

il conflitto, hanno subito danni indiretti o diretti a causa dell'assenza di manutenzione e di elettricità e dai colpi d'arma da fuoco.

Il Consiglio approva, a ratifica, all'unanimità.

8. Assegni e borse.

Il Presidente sottopone al Consiglio l'attivazione delle seguenti borse di ricerca:

Decorrenza contrattuale	1 FEBBRAIO 2025
Titolo della borsa di ricerca	L'Archivio Storico del Club Alpino Italiano (CAI) di Firenze: riordinamento e descrizione HIST/04C
Settore disciplinare	Prof.ssa Annantonia Martorano
Responsabile della ricerca	LM-5 Archivistica e Biblioteconomia (conseguita da non più di 6 mesi)
Requisiti di ammissione: (il possesso del curriculum scient. professionale è requisito obbligatorio) indicare o Laurea VO o LS o LM . o il possesso del titolo di Dottore di ricerca,	
Indicare la durata in mesi: (sei mesi o nove mesi o dodici mesi)	12 mesi
Importo totale annuale (min. € 12.000 max € 19.367) (da dividere in mesi: 6 o 9 o 12)	12.000
N. borse	1
Provenienza fondi (con l'esclusione dei ricatene e tutti i fondi FFO)	Fondi CAI Martorano
Commissione e loro qualifica (il Responsabile e 2 Membri + un supplente, scelti tra prof. di ruolo e ricercatori di UNIFI afferenti al SSD inerente il programma della borsa) può essere integrata da un rapp. Ente finanziatore competente nel SSD PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI INDICARE IL PUNTEGGIO	Prof.ssa Annantonia Martorano (Presidente) Prof.ssa Rossana Morriello Prof.ssa Valentina Sonzini Dott.ssa Cristiana Casini (Vicepresidente CAI)
Se previsto il colloquio indicare anche il punteggio da attribuire	La commissione dispone complessivamente di punti 20 da suddividere tra: Titoli di studio: fino ad un massimo di 15 punti; Curriculum scientifico professionale e pubblicazioni: fino a d un massimo di 5 punti; 9 gennaio 2025 ore 10 (Piattaforma Meet
Se previsto: giorno e ora del colloquio (entro e non oltre il 5 del mese precedente la decorrenza contrattuale) se non previsto, la commissione dovrà riunirsi almeno 20 giorni prima la decorrenza contrattuale	
Decorrenza contrattuale	1 febbraio 2025
Titolo della borsa di ricerca	"Dizionario di lingua ittita", ricerche lessicali e bibliografiche
Settore disciplinare	STAA-01/D - Anatolistica
Responsabile della ricerca	Giulia Torr
Requisiti di ammissione: (il possesso del curriculum scient. professionale è requisito obbligatorio) indicare o Laurea VO o	Laurea magistrale (LM) in discipline storiche e filologiche del Vicino Oriente antico

LS o LM . o il possesso del titolo di Dottore di ricerca,

Indicare la durata in mesi: (sei mesi o nove mesi o dodici mesi)	Sei mesi
Importo totale annuale (min. € 12.000 max € 19.367) (da dividere in mesi: 6 o 9 o 12)	9000 euro
N. borse	1
Provenienza fondi (con l'esclusione dei ricatene e tutti i fondi FFO)	Torri PRIN 2017 (3000 euro) ISMEO (6000)
Commissione e loro qualifica (il Responsabile e 2 Membri + un supplente, scelti tra prof. di ruolo e ricercatori di UNIFI afferenti al SSD inerente il programma della borsa) può essere integrata da un rapp. Ente finanziatore competente nel SSD PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI INDICARE IL PUNTEGGIO	Giulia Torri PO (Università di Firenze) Amalia Catagnoti PA (Università di Firenze) Francesco Giuseppe Barsacchi RTD A (Università di Torino)
Se previsto il colloquio indicare anche il punteggio da attribuire	La commissione dispone complessivamente di punti da suddividere tra: Titoli di studio: fino ad un massimo di punti; Curriculum scientifico professionale e pubblicazioni: fino a d un massimo di punti; Non previsto il colloquio
Se previsto: giorno e ora del colloquio (entro e non oltre il 5 del mese precedente la decorrenza contrattuale) se non previsto, la commissione dovrà riunirsi almeno 20 giorni prima la decorrenza contrattuale	

Il Consiglio, unanime approva.

9. Unità di ricerca.

10. Accordi.

11. Visiting.

Visiting Professor Yannis Kallianos _ Panagiotis Bourlesass

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta da parte del Ricercatore Panagiotis Bourlesass la richiesta per ospitare presso il Dipartimento lo studioso greco Dr. Yannis Kallianos, dal 8 di marzo al 7 di aprile 2025. Il Prof. Kallianos terrà un modulo di 36 ore all'interno del corso Urban Geography I: Theories and methods della Magistrale in Geography, Spatial Management, Heritage for International Cooperation. Il titolo del modulo è The politics of urban infrastructure. Il Presidente illustra il Curriculum Vitae dello studioso, affinché il Consiglio possa esprimersi in proposito.

Il Consiglio unanime approva.

12. Budget.

Il Presidente sottopone al Consiglio il seguente atto per l'approvazione:

Decreto del Direttore

Il Direttore,

☑ Visto l'art. 20 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;

☑ Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze emanato con Decreto Rettorale n. 329 del 6/4/2012;

☑ Visto il Regolamento recante disposizioni in materia di costituzione dei Dipartimenti, emanato con Decreto n. 890 del 21/9/2011;

☑ Visto il Regolamento di Ateneo dei dipartimenti, emanato con Decreto Rettorale n. 621 del 23/7/2012;

☑ Visto il D.R. n. 95 del 30/01/2013 Prot. 8332 del 30/01/2013 con il quale è stato emanato il Regolamento interno del Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte, Spettacolo (SAGAS);

☑ Visto che l'art. 16 comma 1 lettera l) del Regolamento di Ateneo dei Dipartimenti stabilisce che il Direttore "adotta atti urgenti e indifferibili con espressa indicazione dei motivi di urgenza e di indifferibilità riferendone al Consiglio per la ratifica nella riunione immediatamente successiva";

☑ Considerato che il Dipartimento SAGAS intende partecipare con libero contributo alle spese di stampa del volume dal titolo «Il dono dell'airone. Scritti in onore di Ikuko Sagiyama»

ciò premesso:

DISPONE

che il contributo gravi sul progetto 58524_rolandominutiricaten24 per un importo di € 500,00 e chiede, pertanto, che venga aperto da parte dell'editore FUP (Firenze University Press) il relativo trasferimento

Il Consiglio unanime approva.

13. Lavoro autonomo.

Il Presidente sottopone al Consiglio l'attivazione dei seguenti contratti di lavoro autonomo:

Tipo di contratto	n. 1 contratto di Collaborazione coordinata
Tipo di procedura selettiva	Bando per titoli
Richiedente/Responsabile scientifico	Prof. Domenico Lo Vetro – ARCH-01/A
Progetto di ricerca cui si riferisce il contratto	OPENLIT
Attività per la quale si richiede il contratto di collaborazione	Compilazione di schede informatiche di campioni litici e immissione dati sul geodatabase informatico realizzato per il progetto di ricerca OPENLIT
Durata	4 mesi: dal 15/02/2025 al 15/06/2025

Profilo e requisiti per l'ammissione alla procedura di selezione FRASE da inserire nel BANDO e tutti i Decreti che si pubblicano nell'ALBO	-.Laurea magistrale preferibilmente in Archeologia LM-2; -.Adeguati titoli professionali e scientifici nell'ambito dell'archeologia preistorica con particolare riguardo allo studio e classificazione delle produzioni preistoriche in pietra scheggiata; -.Ottime conoscenze informatiche
Costo massimo previsto sulla dotazione della ricerca	€ 4.500 (Lordo Ateneo)
Retribuzione lorda da indicare sul bando	€ 3.400 (Lordo percipiente)
Progetto fondi e n. COAN CUP	PRIN2022_LO VETRO - COAN n. 127295/2024 B53D23001300006

Tipo di contratto	Lavoro autonomo
Tipo di procedura selettiva	Bando per <u>titoli</u>
Richiedente/Responsabile scientifico	Prof.ssa Antonella D'Ovidio, – PEMM-01/C
Progetto di ricerca cui si riferisce il contratto	Women in Music: social identity, careers, practices in Italy between the 17th and the 19th centuries
Attività per la quale si richiede il contratto di collaborazione	Ideazione e realizzazione del logo dell'unità di ricerca "Women in Music"
Durata	15 giorni: dal 01 al 15 marzo 2025
Profilo e requisiti per l'ammissione alla procedura di selezione	-.Laurea triennale in Graphic Design o affini; -.Esperienza professionale pregressa di graphic design, in particolare in ambito umanistico
Costo massimo previsto sulla dotazione della ricerca	€ 700 (Lordo Ateneo)
Retribuzione lorda da indicare sul bando	€ 600 (Lordo percipiente)
Progetto fondi - N. e importo COAN Scadenza fondo	ANTONELLADOVIDIOPRIN2020 COAN n. 127289/2024 CUP n. B53C21000170005

CUP	
-----	--

Tipo di contratto	Lavoro autonomo
Tipo di procedura selettiva	Bando per <u>titoli</u>
Richiedente/Responsabile scientifico	Prof.ssa Ilaria Romeo – ARCH-01/D
Progetto di ricerca cui si riferisce il contratto	Scavi e ricerche a Cosa
Attività per la quale si richiede il contratto di collaborazione	Studio e classificazione dei bolli su terra sigillata dagli scavi UniFi e AAR di Cosa
Durata	15 giorni: dal 01 al 15 marzo 2025
Profilo e requisiti per l'ammissione alla procedura di selezione	-Laurea in Archeologia vecchio ordinamento o laurea specialistica o laurea magistrale (LM02); -Dottorato di ricerca in materie archeologiche; -Pregresse esperienze di ricerca sulle ceramiche fini dal sito di Cosa
Costo massimo previsto sulla dotazione della ricerca	€ 500 (Lordo Ateneo)
Retribuzione lorda da indicare sul bando	€ 460 (Lordo percipiente)
Progetto fondi - N. e importo COAN	58524_DIPECC_23_27 COAN n. 127000/2024
Scadenza fondo	CUP n.B53C22009170005
CUP	

Tipo di contratto	Collaborazione coordinata - (n. 1 incarico: <u>Geografo</u>)
Tipo di procedura selettiva	Bando per titoli
Richiedente/Responsabile scientifico	Prof. Mirella Loda – M-GGR/01
Progetto di ricerca cui si riferisce il contratto	Riqualificazione dei quartieri informali e collocazione dei flussi di popolazione a Bamiyan ed Herat
Attività per la quale si richiede il contratto di collaborazione	Elaborazione statistica e rappresentazione in formato GIS dei dati derivanti dalla rilevazione empirica sul turismo a Bamiyan e Band-e Amir; Editing dei piani di sviluppo turistico sostenibile di Bamiyan e Band-e Amir
Durata	8 mesi: dal 01/02/2025 al 30/09/2025

Profilo e requisiti per l'ammissione alla procedura di selezione	<ul style="list-style-type: none"> •Laurea Magistrale o titolo equivalente, conseguito negli ambiti disciplinari convergenti con il settore s.d. MGGR/01 – Geografia; •Esperienza di specializzazione e/o professionale maturata in relazione ad attività analoghe a quella oggetto di bando; •Conoscenze linguistiche: inglese; •Conoscenza avanzata degli applicativi informatici: SPSS, Access, ArcGis
Costo massimo previsto sulla dotazione della ricerca	€ 24.000 (Lordo Ateneo)
Retribuzione lorda da indicare sul bando	€ 18.000 (Lordo percipiente)
Progetto fondi - N. e importo COAN Scadenza fondo CUP	LODA-AFGHANISTAN_2021 COAN n. 127010/2024 CUP n. B39C21000310005

Il Consiglio, unanime approva.

Il Presidente informa il Consiglio che per il progetto AICS Giordania del prof. Nucciotti è pervenuto il nulla osta da parte dell'ente finanziatore AICS alla richiesta di proroga avanzata dal prof. Nucciotti stesso a causa di una serie di ritardi dei lavori negli scavi archeologici, facendo così slittare la data di fine progetto al 15.04.2025. Il prof. Nucciotti, con richiesta motivata, chiede di far approvare l'estensione non onerosa di 4 contratti di collaborazione per i seguenti collaboratori:

Catia Segnini, Mario Lucio Puppio, Fabio Candido, Mauro Sassu.

Il Consiglio approva all'unanimità.

14. Varie ed eventuali.

Nessun argomento da trattare.

Alle ore 10.20 escono i Ricercatori RTDa, i Ricercatori RTDb, i rappresentanti degli studenti, i rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo ed il Responsabile Amministrativo Dott. Franci Stefano.

Assume la funzione di segretario verbalizzante il prof. Fulvio Cervini.

Sono presenti:

Professori ordinari: 10

Professori associati: 39

Ricercatori a T.I.: 1

Il Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 10.25.

IN SEDUTA RISTRETTA AI SOLI PROFESSORI ORDINARI, ASSOCIATI E RICERCATORI A TEMPO INDETERMINATO

15. Verifica delle attività e valutazione annuale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2023/2024 – Ricercatori a tempo indeterminato.

Alle ore 10.28 escono i Ricercatori a T.I.

Mantiene la funzione di segretario verbalizzante il prof. Fulvio Cervini.

Sono presenti:

Professori ordinari: 10

Professori associati: 39

Il Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 10.30.

IN SEDUTA RISTRETTA AI SOLI PROFESSORI ORDINARI E ASSOCIATI

16. Nomina Commissione Bando PA HIST-04D Paleografia Decreto n. 1376/2024.

17. Verifica delle attività e valutazione annuale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2023/2024 – Professori Associati.

Alle ore 10.34 escono i Professori Associati.

Mantiene la funzione di segretario verbalizzante il prof. Fulvio Cervini.

Sono presenti:

Professori ordinari: 10

Il Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 10.35.

IN SEDUTA RISTRETTA AI SOLI PROFESSORI ORDINARI

18. Verifica delle attività e valutazione annuale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2023/2024 – Professori Ordinari.

Alle ore 10.40 essendo esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della medesima viene redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue:

Il Segretario (punti 1-14)
Dott. Stefano Franci



Il Segretario (punti 15-18)
Prof. Fulvio Cervini



Il Presidente
Prof. Paolo Liverani

